

Dipartimento Amministrativo
Servizio Provveditorato
Risorse Materiali

Il Direttore
Dott.ssa Maria Grazia Figus

**U.O. Programmazione gare
e contratti.**

Gare per fornitura lavori
Gare per forniture varie
Gare per fornitura servizi
Acquisti in leasing
Acquisti in noleggio
Acquisti in economia

**U.O. approvvigionamento
farmaci, materiali sanitari,
diagnostici e protesici.**

U.O. Magazzino economale.

U.O. Assicurazioni e varie.

Oggetto: Disciplinare di gara per la partecipazione alla procedura aperta per la fornitura di **“Materiale angiografico”** per il P.O. “S. Francesco” dell’Azienda Sanitaria di Nuoro – fabbisogno 12 mesi (ed eventuale proroga di ulteriori 12 mesi).

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il giorno **05 ottobre 2010** alle ore 10,00 presso il Servizio Provveditorato e Risorse Materiali in Via Demurtas – Nuoro, si procederà all’espletamento della gara d’appalto a procedura aperta relativa alla fornitura di **“Materiale angiografico”** per il P.O. “S. Francesco” dell’Azienda Sanitaria di Nuoro – fabbisogno 12 mesi (ed eventuale proroga di ulteriori 12 mesi).

La procedura si svolgerà con l’osservanza delle norme di cui all’art. 83 (criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa) del D.Lgs 12/04/2006 n. 163 e s.m.i., nonché del presente Disciplinare, del Capitolato Speciale d’appalto e dell’allegato A) allo stesso.

Per partecipare alla gara la Ditta interessata dovrà far pervenire in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato all’Azienda Sanitaria di Nuoro - Via Demurtas 1 - 08100 Nuoro (tel.0784/240809 – telefax 0784/38557) entro le ore 14,00 del giorno **04 ottobre 2010** - termine perentorio pena l’esclusione – recante all’esterno, oltre all’ intestazione del mittente e all’indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: **“OFFERTA GARA – PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI “MATERIALE ANGIOGRAFICO” PER IL P.O. “S. FRANCESCO” DELL’AZIENDA SANITARIA DI NUORO – FABBISOGNO 12+12 MESI”**.

Tali diciture saranno riportate anche sulle buste sigillate contenenti A) l’offerta economica e B) i documenti di gara.

Il plico di cui trattasi deve contenere le buste, denominate come segue, con i relativi documenti:

busta A : contenente l’offerta economica

offerta economica redatta in lingua italiana, in bollo competente, sottoscritta con firma leggibile e per esteso, seguita dalla indicazione del luogo e dalla data di nascita del titolare della Ditta o del Rappresentante legale della Società o Enti Cooperativi;

Nella busta A , debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, **NON** devono essere inseriti altri documenti.

busta B: contenente la **documentazione**

- 1) dichiarazione sottoscritta dal concorrente con firma leggibile e per esteso dalla quale risulti inequivocabilmente:
 - richiesta di partecipazione alla gara per la fornitura di “Materiale angiografico” per il P.O. “S. Francesco” dell’Azienda Sanitaria di Nuoro – fabbisogno 12 mesi (ed eventuale proroga di ulteriori 12 mesi);
 - attestazione di aver preso visione e di accettare tutte le clausole esposte nel Capitolato Speciale d’appalto e nel presente Disciplinare che regolano la fornitura in argomento, da rendere firmati per accettazione;
 - dichiarazione di non trovarsi in una delle condizioni di cui all’art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
 - dichiarazione di cui agli artt. 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006 resa nelle forme previste dalla norma medesima, comprovata dalle dichiarazioni di almeno due

istituti bancari;

- 2) listino prezzi ufficiale su supporto informatico;
- 3) copia dell'offerta senza prezzi con i riferimenti ed i numeri relativi ad ogni lotto, codici e marchi di ogni prodotto offerto e relativa CND;
- 4) certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese/C.C.I.A.A. o analogo Registro di stato aderente alla UE, in data non anteriore a sei mesi rispetto ai termini di scadenza della presente gara, ovvero, relativa autocertificazione resa ai sensi della vigente normativa;
- 5) cauzione provvisoria costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/06, calcolata sull'importo presunto di fornitura;
- 6) ricevuta di versamento della somma a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (se dovuta) da effettuarsi secondo le istruzioni operative presenti sul sito internet dell'Autorità suddetta al seguente indirizzo: www.autoritavaloripubblici.it/riscossioni.htm;
- 7) depliant illustrativo e scheda tecnica in lingua italiana per ogni prodotto offerto, sia in formato cartaceo che informatico.

Il mancato invio, anche di uno solo dei documenti sopraelencati è motivo di esclusione dall'intera gara o limitatamente da quei lotti carenti di documentazione.

8) certificato di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità.

busta C: contenente le **giustificazioni**

riguardanti gli elementi costitutivi dei prezzi dell'offerta ex art. 87 comma 2 del D.Lgs 163/06.

Oltre il termine perentorio sopra indicato non resta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva, ne' sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta fatta salva l'ipotesi di offerte uguali da parte di due o più concorrenti.

Si specifica che:

- il recapito del plico, da trasmettere a mezzo raccomandata postale o agenzia autorizzata o "a mano" presso l'ufficio protocollo dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, rimane ad esclusivo rischio del mittente;
- la Ditta aggiudicataria è tenuta al versamento delle somme necessarie per le spese di registrazione del contratto, con le modalità che saranno indicate nell'apposita richiesta formulata dall'Azienda Sanitaria di Nuoro;
- Tutta la documentazione inerente la presente gara d'appalto potrà essere visionata e acquisita sul sito www.aslnuoro.it.

F.to Il Responsabile del Servizio Provveditorato
Dr.ssa Maria Grazia Figus

