
DELIBERAZIONE n°307 del 23/03/2011

**OGGETTO: G.M.C. /Azienda Sanitaria di Nuoro.
Rimborso spese legali in esecuzione della sentenza
del Tribunale di Nuoro, in funzione di Giudice del
lavoro, n° 505/2010.**

IL COMMISSARIO**Struttura proponente: Servizio Affari Generali e Legali**

PREMESSO che con deliberazione n° 5 del 19.01.2007 si è disposto di resistere avverso il ricorso promosso in data 22.11.2006 nati il Tribunale di Nuoro, in funzione del Giudice del Lavoro dal dipendente matricola n°1730.

VISTA la sentenza n°505/10 con la quale il Tribunale di Nuoro in funzione di Giudice del Lavoro ha accertato che il ricorrente ha diritto al riconoscimento dell'equo indennizzo, con gli interessi di legge, nonché condannato la stessa ASL n°3 alla rifusione delle spese legali in favore del procuratore antistatario;

RICHIAMATA la nota prot. n°14202 del 22.11.2010, a firma del Responsabile dell'Ufficio Legale aziendale;

RITENUTO pertanto opportuno procedere alla liquidazione delle spese legali in favore del procuratore antistatario al fine di evitare oneri aggiuntivi quali deriverebbero dall'esperimento dell'azione esecutiva;

VISTA la nota prot. n° 6077 del 03.02.2011, a firma dell'Avv. Beatrice Goddi;

VISTO la Fattura n° 01 del 20.01.2011 per l'importo di € 2.962,44, al lordo della ritenuta d'acconto;

VISTA la nota prot. n° 10532 del 24.02.2011 relativa al dettaglio delle voci successive al deposito della sentenza;

ACCERTATA la congruità dell'importo;

VISTO l'art. 12, comma 8, della Legge Regionale n. 3/2009;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 47/31 del 30.12.2010;

VISTA la Legge Regionale n. 10/2006;

VISTO il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica resa ai sensi della direttiva approvata con delibera n.941 del 17.06.2010;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art.7 secondo paragrafo dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

DI LIQUIDARE, in favore dell'Avv. Beatrice Goddi le spese del giudizio così come liquidate con sentenza del Tribunale di Nuoro n°505/10 pari a Euro 2.962,44, comprensive dei diritti successivi e degli oneri accessori e di cui alla fattura n° 01 del 20.01.2011;

DI DARE ATTO che la somma di € 2.962,44 farà carico sul conto economico n. 0514031101 "spese per liti, arbitraggi e risarcimenti" - centro di costo GAGDG9901 "costi comuni Direzione Aziendale", del bilancio di previsione 2011;

DI PROCEDERE al pagamento mediante accredito sul conto corrente Bancario intestato all'Avv. Beatrice Goddi con codice IBAN IT38W0305904823100000003315, presso Banca di Credito Sardo;

DI INCARICARE dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio e il Servizio Affari Generali e Legali dell'Azienda, ciascuno per i provvedimenti di competenza.

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale per i controlli di competenza.

IL COMMISSARIO

f.to Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to Dott. Giorgio Tidore

IL DIRETTORE SANITARIO

f.to Dott. Bruno Murgia

Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

f.to Dott. Francesco Pittalis

Estensore della delibera

f.to Dott. Rosamaria Tanda

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal **23/03/2011**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____ Nuoro, li _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	R
- Resp. Servizio Bilancio	C

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato