

DELIBERAZIONE n°518 del 06.05.2011

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA CANONE MANUTENZIONE IMPIANTI TRATTAMENTO ACQUE UU.OO. DIALISI P.O. "S. FRANCESCO" E DORGALI ANNO 2010 DITTA MEDICAL DI SASSARI.

**IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru**

Su proposta del Responsabile Servizio Tecnico Logistico

ATTESO che in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n° 2443 del 16.12.2005 è stato affidato alla ditta Medical di Sassari, per il periodo di un anno decorrente dal 01.08.2005, il servizio di manutenzione e sterilizzazione degli impianti di trattamento delle acque delle UU.OO. di Dialisi aziendali ;

- che la ditta, nelle more del rinnovo del contratto, ha accettato di garantire, alle medesime condizioni e prezzi, la continuità del servizio dopo il 31.07.2006 e lo garantisce tuttora benchè l'U.O. di Dialisi del P.O. S. Francesco sia stata nel frattempo dotata di un nuovo impianto tecnologicamente più evoluto che necessita di assistenza tecnica ancor più impegnativa e onerosa;

VISTA le sottoelencate fatture dell'importo complessivo di €9.523,820, IVA 20% inclusa, presentate dalla ditta sunnominata a saldo del canone dell'anno 2010 relativo agli impianti delle Unità Operative di Dialisi del P.O. "S. Francesco" e di Dorgali:

- fatt. n. 726 del 25.03.2010 di €2.380,82
- fatt. n.1755 del 24.06.2010 di €2.380,82
- fatt. n.2619 del 29.09.2010 di €2.380,82
- fatt. n.3527 del 21.12.2010 di €2.380,82

ACCERTATO che il contenuto dei documenti contabili è conforme al contratto di manutenzione e che pertanto nulla osta alla liquidazione del credito di cui sopra;

- VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. n. 13219896 del 24.01.2011, allegato ai documenti contabili;
- VISTI** l'art. 12, comma 8, della Legge Regionale n. 3/2009;
la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/5 del 31.03.2011;
la Legge Regionale n. 10/2006;
il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica resa ai sensi della direttiva approvata con delibera n. 941 del 17.06.2010;
- VISTI** i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art.7 secondo paragrafo dell'Atto Aziendale;
- SENTITI** in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa

- a) di autorizzare il pagamento della somma di €. 9.523,28, IVA 20% inclusa, a favore della Ditta Medical di Sassari a saldo delle fatture citate in premessa;
- b) la spesa graverà sul conto n.430 020 60 denominato "Canone manutenzione alle attrezzature tecniche-scientifiche-sanitarie" del Piano dei Conti dell'anno 2010;
- a) la spesa suddetta graverà sul conto n. 0507020103 denominato "Manutenzione e riparazione attrezzature sanitarie a richiesta" del Piano dei Conti dell'anno 2010;
- d) d'incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio, Contabilità, Programmazione e Gestione delle Risorse.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to Dott. Giorgio Tidore

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to Dott. Salvatore Bruno Murgia

Direttore del Servizio proponente
f.to Dott. Ing. Valerio Carzedda

Estensore della delibera
f.to Sig.ra Maria Veronica Nieddu – Ass. Amm.vo

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal **06.05.2011**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	C
- Resp. Servizio Bilancio	C
- Resp. Servizio Tecnico Logistico	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato