
DELIBERAZIONE n°601 del 19.05.2011

OGGETTO: “Finanziamento delle attività di donazione e trapianto di organi nella ASL n. 3 di Nuoro – Progetto ASL8_1”
Cottimo fiduciario per l’acquisto di un ecografo per la U.O. di Rianimazione del P.O. “San Francesco” di Nuoro.
Spesa presunta € 80.000,00
CIG n. 23994031FE
CUP n. H65C10005640002

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Maria Soru

Su proposta del Responsabile del Servizio Provveditorato

VISTA la delibera n. 736 del 29 aprile 2010 con la quale, su proposta della Direzione del P.O. “San Francesco” di Nuoro, è stata approvata la programmazione delle spese aziendali relative alle attività di donazione e prelievo di organi nella ASL n. 3 di Nuoro nell’ambito del corrispondente progetto regionale “ASL8_1”;

VISTA La nota del Coordinatore Aziendale per le Attività di Prelievo e Trapianto d’organi D.ssa Elena Zidda con la quale, in esecuzione della deliberazione n. 736 del 29/04/2010, si richiede l’acquisto di un ecografo per l’U.O. di Rianimazione del P.O. “San Francesco” e si propongono le caratteristiche tecniche di riferimento dell’apparecchiatura di cui trattasi;

DATO ATTO l’Azienda Sanitaria di Nuoro per le attività di cui alla deliberazione n. 736/2010, per spese in conto capitale, ha incassato nell’esercizio 2011 la somma di € 25.000,00, mentre risulta accertata ma non ancora incassata la somma di € 58.300,00;

VISTO il Regolamento aziendale per le acquisizioni in economia di beni e servizi approvato con deliberazione n. 346 del 06/03/2009 ai sensi dell’art. 125 D. Lgs. 163/06;

PREMESSO che l'art. 3 del succitato Regolamento prevede quali modalità di acquisizione in economia l'amministrazione diretta e il cottimo fiduciario e ne fissa i limiti economici e le rispettive procedure;

- che l'art. 4 del Regolamento individua la tipologia di beni e servizi per i quali sono ammesse le procedure di acquisizione in economia;

DATO ATTO che tra i beni e servizi per i quali è possibile ricorrere alle procedure di acquisto in economia con la modalità del cottimo fiduciario rientrano le apparecchiature sanitarie indispensabili per garantire il normale funzionamento dell'attività aziendale;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento della fornitura di cui trattasi individuando sul mercato un operatore che dia le adeguate garanzie di professionalità attraverso lo strumento del cottimo fiduciario posto che l'entità della spesa presunta è inferiore al limite fissato dal D.Lgs. n. 163/2006 per gli acquisti di rilievo comunitario;

Che la previsione di spesa rientra nei limiti di cui all'art. 8 del Regolamento per le acquisizioni in economia;

VISTA allo scopo lo schema di lettera di richiesta dei preventivi di spesa;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di cui trattasi, nelle more di piena attivazione dell'Albo dei fornitori per gli acquisti in economia, si ritiene opportuno contattare n. 6 ditte specializzate nel relativo settore di mercato che risultano tra gli abituali fornitori aziendali di ecografi e, precisamente: Esaote SpA, Toshiba SpA; Aloka SpA, G E Medical System SpA, Siemens SpA, Philips SpA;

RITENUTO pertanto di dover approvare gli atti predisposti per l'espletamento dell'acquisto di cui all'oggetto a mezzo cottimo fiduciario;

Per i motivi esposti in premessa

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 17/5 del 31/03/2011 con la quale è stato nominato il Direttore Generale dell'ASL di Nuoro;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica resa ai sensi della direttiva approvata con delibera n. 941 del 17/06/2010;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 7 secondo paragrafo dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

1) di procedere, con le forme previste dal Regolamento aziendale per gli acquisti in economia, all'acquisizione di un ecografo per l'U.O. di Rianimazione del P.O. "San Francesco" con le caratteristiche tecniche di riferimento indicate dal Coordinatore

Aziendale per le Attività di Prelievo e Trapianto d'organi D.ssa Elena Zidda nella nota di richiesta del 03/12/2010 che, unitamente alla restante documentazione citata, si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che si procederà all'aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nella lettera d'invito alla procedura di acquisto;

3) di invitare a produrre offerta le seguenti ditte: Esaote SpA, Toshiba SpA; Aloka SpA, G E Medical System SpA, Siemens SpA, Philips SpA che, oltre che essere abituali fornitori aziendali, dalla documentazione agli atti del Servizio degli Acquisti, risultano possedere una adeguata qualificazione tecnica e finanziaria per partecipare alla presente procedura;

4) di dare atto che le spese relative al contratto di cui al presente atto, che si prevede ammontino presuntivamente a € 80.000,00, graveranno sui fondi di cui al "Finanziamento delle attività di donazione e trapianto di organi nella ASL n. 3 di Nuoro – Progetto ASL8_1";

5) di incaricare della esecuzione del presente atto il Servizio Provveditorato del Dipartimento Amministrativo dell'Azienda Sanitaria di Nuoro.

I

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to Dott. Giorgio Tidore

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to Dott. Bruno Salvatore Murgia

Il Responsabile
Servizio Provveditorato
f.to Dr. Piero Carta

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 19.05.2011

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio AA.GG.	C
– Resp. Servizio Bilancio	C
– Resp Servizio Provveditorato	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° _____

Oggetto: “Finanziamento delle attività di donazione e trapianto di organi nella ASL n. 3 di Nuoro – Progetto ASL8_1”
Cottimo fiduciario per l’acquisto di un ecografo per la U.O. di Rianimazione del P.O. “San Francesco” di Nuoro.
Spesa presunta € 80.000,00
CIG n. 23994031FE
CUP n. H65C10005640002

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI

Allegati:

1. Richiesta Coordinatore Aziendale Prelievo e Trapianto D’Organi;
2. Scheda tecnica apparecchiatura;
3. Bozza lettera d’invito.

Nuoro,

Il Responsabile
del Procedimento
Dr. Piero Carta

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione, è legittima¹ e regolare² dal punto di vista tecnico. Dichiaro inoltre che il costo complessivo presunto di € 80.0000,00 IVA inclusa sarà da imputare ai fondi di cui al “Finanziamento delle attività di donazione e trapianto di organi nella ASL n. 3 di Nuoro – Progetto ASL8_1”;

IL DIRETTORE
Servizio Provveditorato e Gestione Risorse Materiali
Dr. Piero Carta

Il sottoscritto Direttore Amministrativo ESPRIME parere _____³Il sottoscritto Direttore Sanitario ESPRIME parere _____⁴

1 Indicare legittima o illegittima in questo caso allegare motivazioni

2 Indicare regolare o irregolare in questo caso allegare motivazioni

3 Indicare favorevole o non favorevole in questo caso allegare motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

Si approva in seduta del _____

II SEGRETARIO VERBALIZZANTE
