
DELIBERAZIONE n°797 del 20.0.7.2011

**OGGETTO: Dott.ssa Elisabetta BONO. Autorizzazione per un tirocinio di formazione e orientamento della durata di 100 ore presso il Consultorio Familiare di Orosei.
Tutor: Dott.ssa Giuseppina Garippa.**

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Maria Soru

Su proposta del Servizio Affari Generali e Legali.

RICHIAMATA la convenzione stipulata con deliberazione n°1688 il 13/09/2009 con la Scuola Superiore in Psicologia Clinica SSPC- IFREP con sede in Roma, per le attività di tirocinio previste per gli allievi specializzandi delle Scuole di Formazione in Psicoterapia;

VISTA l'istanza avanzata dalla allieva Dott.ssa Bono Elisabetta, Laureata in Psicologia, nata a Nuoro il 06/04/1976 e residente a Siniscola, tendente ad ottenere l'autorizzazione per svolgere un tirocinio di formazione e orientamento della durata di n° 100 ore, presso il Consultorio Familiare di Orosei;

PRESO ATTO che la studentessa è coperta da apposita assicurazione di responsabilità civile e contro gli infortuni ai sensi dell'art. 4 della Convenzione;

ACQUISITO il parere favorevole della Dott.ssa Gesuina Cherchi, Coordinatore Aziendale dei Consultori Familiari, e l'assenso della Dott.ssa Giuseppina Grippa, Psicologa, a seguire la tirocinante in qualità di tutor ;

RILEVATO che il tirocinio viene effettuato a mero scopo formativo e di orientamento senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni;

PRESO ATTO che l'interessata è tenuta a rispettare il segreto d'ufficio in relazione agli atti e documenti e il Regolamento dell'Azienda nonché le indicazioni che vengano impartite dal personale al quale è affidata durante la frequenza;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo, reso ai sensi dell'art.7 secondo paragrafo dell'Atto Aziendale;

VISTA la deliberazione n°17/5 del 31/03/2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

DELIBERA

- di autorizzare la Dott.ssa Elisabetta Bono a svolgere un tirocinio presso il Consultorio Familiare di Orosei della durata di n° 100 ore, dalla data di adozione del presente fino al 06/12/2011;
- di dare atto che il tirocinio viene effettuato a mero scopo formativo e di orientamento senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni;
- di dare atto che l'interessata è coperta da polizza assicurativa contro gli infortuni (polizza n° 05/699/9999 – Reale Mutua Ass.ni) a carico della A.Ps.I.A. come da convenzione e da assicurazione di responsabilità civile (polizza n° 03/699/7512 – Reale Mutua Ass.ni) ;
- di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;
- di incaricare l'esecuzione del presente atto il Servizio Affari Generali e Legali dell'Azienda.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
f.to Dott. Francesco Pittalis

Estensore della delibera
f.to Mirella Gattu

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 20.0.7.2011

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato