ASLNuoro

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

# DELIBERAZIONE n°838 del 27.07.2011

**OGGETTO:** **Sig.ra Grini Claudia. Autorizzazione per un tirocinio di formazione e orientamento presso il Laboratorio Analisi del P.O. "San Francesco" di Nuoro.**
**Tutor: Dott.ssa Anna Caneto.**

**IL DIRETTORE GENERALE**
**Dott. Antonio Maria Soru**

**Su proposta del Servizio Affari Generali e Legali.**

**RICHIAMATA** la convenzione stipulata il 16/02/2007 con delibera n°228 tra l'Università degli Studi di Sassari, Facoltà di Scienze MM.FF.NN., che regolamenta l'attività di tirocinio degli studenti dell'Ateneo;

**VISTA** l'istanza avanzata dalla Sig.ra Grini Claudia, studentessa nel corso di laurea in Scienze Biologiche, (matr. N° 3003030323) nata a Ozieri il 29/11/1989, tendente ad ottenere l'autorizzazione per svolgere un tirocinio di formazione e orientamento presso il Laboratorio Analisi del P.O. "San Francesco" di Nuoro;

**PRESO ATTO** che la studentessa è coperta da apposita assicurazione attivata dall'Università contro gli infortuni e per la responsabilità civile polizza ;

**ACQUISITO** il parere favorevole alla frequenza espresso dalla Dott.ssa M. Antonia Contu, Responsabile del Laboratorio Analisi del P.O. "San Francesco" di Nuoro, oltre il consenso della Dott.ssa Anna Caneto, Dirigente medico, a seguire la tirocinante in qualità di tutor;

**RILEVATO** che il tirocinio viene effettuato a mero scopo formativo e di orientamento senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo, reso ai sensi dell' art. 7 secondo paragrafo dell'Atto Aziendale;

**VISTA** la deliberazione n° 17/5 del 31/03/2011con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

**DELIBERA**

- di autorizzare la Sig.ra Grini Claudia a svolgere un tirocinio di formazione e orientamento presso il Laboratorio Analisi del P.O. "San Francesco" di Nuoro dal 11/07/2011 fino al 30/08/2011;
- di precisare che il tirocinio viene effettuato a mero scopo formativo senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni e che l'interessata è stata resa edotta dei propri obblighi e tenuta a sottoscrivere un documento nel quale s'impegna al rispetto degli ordini impartiti nonché del segreto d'ufficio;
- di dare atto che l'interessata è coperta da polizza assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile;
- di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;
- di incaricare l'esecuzione del presente atto il Servizio Affari Generali e Legali dell'Azienda.

**IL DIRETTORE GENERALE**
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**
**f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana**

*Direttore del Servizio Affari Generali e Legali*
*f.to Dott. Francesco Pittalis*

*Estensore della delibera*
*f.to Mirella Gattu*

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 27.07.2011

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**
**AFFARI GENERALI**
f.to Dott. Francesco Pittalis

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[ ] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n°_____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____ Nuoro, li _____

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**
**AFFARI GENERALI**
f.to Dott. Francesco Pittalis

| DESTINATARI | Ruolo |
|---|---|
| – Collegio Sindacale | **I** |
| – Resp. Servizio AA.GG. e Legali | **R** |

**R** = **R**esponsabile **C** = **C**oinvolto **I** = **I**nformato