

**AZIENDA SANITARIA DI NUORO
REGIONE SARDEGNA**

A V V I S O P U B B L I C O

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione del D.G. n. 879 del 03.08.2011, è indetta Pubblica Selezione, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di incarichi a tempo determinato della posizione funzionale di:

DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA CARDIOLOGIA

Per l'ammissione alla Selezione è prescritto il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici, prescritti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483:

REQUISITI GENERALI

1) Cittadinanza italiana. (Sono, inoltre, richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 28 dicembre 1979, n. 761, relativo ai cittadini degli stati membri della CEE, quanto previsto dall'art. 2, comma 1 del D.P.R. n. 487/94 e più specificatamente le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo n. 29/93 e del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174).

2) Idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato, ai sensi di legge. (Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali, ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica).

3) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo.

4) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

REQUISITI SPECIFICI

A) Laurea in Medicina e Chirurgia;

B) Specializzazione in Cardiologia o in disciplina equipollente;

C) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella del bando.

La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina affine ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e art. 8, comma 1, lett. B) del D. Lgs.vo n. 254 del 28 luglio 2000.

Detti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione alla Selezione, sottoscritte dai candidati e redatte in carta semplice, dovranno pervenire all'Ufficio protocollo dell'Azienda Sanitaria di Nuoro (Via Demurtas, 1 - Nuoro), a mano o a mezzo raccomandata a/r, **entro e non oltre il termine perentorio del 31.08.2011, ORE 14.00.** (Si specifica che non farà fede il timbro postale). La domanda di partecipazione dovrà inoltre essere completa delle seguenti dichiarazioni, di cui all'art. 3 del citato D.P.R. 483/97:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente ai concorrenti di sesso maschile);
- 7) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, recapito telefonico e codice fiscale.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi della legge 15.05.1997, n. 127.

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, la mancata sottoscrizione della medesima domanda determina l'esclusione dalla selezione.

All'esterno della busta contenente la domanda dovrà inoltre essere rigorosamente riportata la seguente dicitura: "Partecipazione selezione pubblica per Dirigente Medico – Disciplina Cardiologia".

L'Azienda declina fin d'ora ogni responsabilità rispetto ad eventuali disguidi derivanti da: omissione della suddetta dicitura all'esterno della busta; errata notifica per mancata o errata comunicazione del domicilio da parte dell'interessato, ovvero del suo cambiamento in tempi successivi alla presentazione della domanda e non comunicato all'amministrazione; eventuali disguidi postali o telegrafici.

Verranno comunque escluse le domande pervenute all'Ufficio Protocollo oltre il termine di scadenza fissato dal presente avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il concorrenti devono comprovare il possesso, mediante produzione del relativo documento o di certificazione sostitutiva da rendersi come più sotto indicato, di:

- 1) Diploma Laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2) Abilitazione all'esercizio professionale;
- 3) Specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente/affine.

N.B. per l'attribuzione del punteggio alla specializzazione previsto dall'art. 27, penultimo comma, del Regolamento concorsuale è necessario che il relativo certificato, ovvero la dichiarazione sostitutiva, contenga l'indicazione che la stessa è stata conseguita ai sensi del D. Lgs.vo 0.08.1991, n. 257 e specifichi la durata degli anni di corso. In mancanza non si procederà ad attribuire il relativo punteggio.

- 4) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici.

I candidati devono comunque allegare:

- un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, corredato dei titoli che il candidato ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione di merito, che assume valenza di autocertificazione;
- fotocopia non autenticata di valido documento di riconoscimento;
- elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati;
- documentazione comprovante l'eventuale diritto a precedenza e a preferenze nella nomina, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487.

Relativamente agli eventuali documenti allegati, si precisa inoltre quanto segue:

1. Nella certificazione relativa ai servizi prestati, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.
2. Per la valutazione delle attività in base a rapporti convenzionali di cui all'art. 21 del Regolamento concorsuale, deve essere tassativamente indicato l'orario di attività settimanale.
3. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate dal candidato.
4. Il candidato può comprovare il possesso dei titoli obbligatori e facoltativi richiesti per l'ammissione alla selezione con dichiarazioni sostitutive da produrre contestualmente alla domanda di partecipazione. Tali dichiarazioni, per le quali non è richiesta autentica di firma, possono essere rese per stati, fatti e qualità personali previsti dal D.P.R. 445 del 28.12.2000.
5. Le dichiarazioni sostitutive devono in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.
6. Ove il candidato alleghi documenti e titoli alla domanda, essi devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale l'interessato ne attesti la conformità all'originale. Tale dichiarazione di conformità può essere estesa anche alle pubblicazioni.

7. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se tali dichiarazioni sono presentate o inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento.
8. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.
9. L'Azienda si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.
10. Non verranno valutati i titoli dichiarati e non prodotti, o presentati in data successiva alla scadenza del bando, anche se rilasciati in data anteriore.

COMMISSIONE PUNTEGGI E COLLOQUIO

Ai fini della formulazione della graduatoria di merito la Commissione, designata dal Direttore Generale, dispone in **totale di 50 punti**, di cui 20 per i titoli e 30 per la prova colloquio.

I **20** punti per la valutazione dei **titoli** sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera;
- 3 punti per i titoli accademici, di studio;
- 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

La suddivisione dei punteggi per i titoli nell'ambito delle categorie sopra richiamate è quella stabilita dall'art. 27 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Per il **colloquio** la Commissione, dispone di **30** punti.

Detta prova ha lo scopo di saggiare e mettere in evidenza, oltre all'esperienza di ciascun candidato, la motivazione dello stesso in relazione all'interesse aziendale e alle relazioni sociali sul lavoro e verterà su materie inerenti l'incarico da ricoprire.

I candidati che non raggiungeranno una valutazione di sufficienza pari a **21/30** al colloquio non saranno considerati idonei nella relativa graduatoria di merito.

Tutti i candidati si intendono find'ora convocati, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici ai fini dell'ammissione alla presente selezione, **in data 08.09.2011 alle ore 10.00, presso i locali della Direzione del Personale, in Via Demurtas, 2 – Nuoro.**

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nella data e nell'ora stabilite, saranno considerati rinunciatari alla presente procedura.

NORME TRANSITORIE E FINALI

Il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente bando.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al DPR 20.12.1979, n. 761 ed al D.P.R. 10.12.1997, 483.

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Personale della Azienda Sanitaria di Nuoro (Via Demurtas, 2 - Nuoro) nelle ore di ufficio.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru

Schema di domanda (da redigersi su carta semplice a macchina o in stampatello)

**AL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA DI NUORO
Via Demurtas, 1
08100 - NUORO**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (Prov. __) il _____, e residente in _____(Prov. __) Via _____ (c. a. p. _____) n. tel. _____, chiede di essere ammesso/a alla pubblica selezione, per titoli e colloquio finalizzata all'assunzione di DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA CARDIOLOGIA.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi della normativa vigente, dichiara che:

- 1) è cittadino italiano o equivalente o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- 2) è in possesso di età non superiore ai limiti previsti dalla vigente legislazione per il mantenimento in servizio;
- 3) è in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 4) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (1) _____;
- 5) non ha mai riportato condanne penali, né ha procedimenti penali in corso (2);
- 6) per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente _____;
- 7) è in possesso del diploma di Laurea in _____ e dell'abilitazione all'esercizio professionale;
- 8) è in possesso della Specializzazione in _____;
- 9) è iscritto all'Ordine dei Medici di _____;
- 10) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (3) _____;
- 11) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego;
- 12) è in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'art. 5 del DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni: _____;
- 13) ha un'adeguata conoscenza della lingua italiana (4)
- 14) Di accettare tutte le indicazioni contenute nell'avviso e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura selettiva e dei conseguenti adempimenti, ai sensi del D.Lgs.vo n. 196/2003.

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni: (comune) _____
(via) _____ (c. a. p.) _____ (tel.) _____.

Data _____

FIRMA (non autenticata ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 28.12.2000/445)

- 1) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi;
- 2) in caso contrario, indicare la data del provvedimento e dall'autorità che lo ha emesso. Tale indicazione deve essere riportata anche sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziario;
- 3) sì o no; in caso affermativo precisare la qualifica rivestita nella Amministrazione di appartenenza e gli altri eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e la cause di risoluzione di tali rapporti di lavoro; 4) tale dichiarazione è prevista solo per i candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ART. 47 e 38, comma 2, D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
(Cognome) (Nome)

nato/a a _____ il _____
(Luogo) (Prov.)

residente a _____ in via _____ n° ____
(Luogo) (Prov) (indirizzo)

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, nei casi previsti dal citato testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. (art. 76 D.P.R. 445/2000).

D I C H I A R A

_____ li _____

Il Dichiarante

- Dichiarazione sottoscritta in presenza del dipendente addetto.
- Dichiarazione sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. (art. 38, comma 2, D.P.R. 445/2000).

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
(CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DI COPIA DI ATTO O DOCUMENTO)**

Il / la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ (_____)
residente a _____ in Via/ Piazza _____ n. _____ ,

Consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni, così come espressamente stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

(Artt. 19 e 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

DICHIARA

Che I ___ seguent_ copi ___ allegat_ ¹ è/sono conform_ all'originale:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____
17. _____
18. _____
19. _____
20. _____
21. _____
22. _____
23. _____
24. _____
25. _____

Data _____

Il / La Dichiarante

La dichiarazione può essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero sottoscritta e trasmessa, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente tramite fax, altra persona incaricata oppure a mezzo posta così come espressamente previsto dall'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

¹ Descrivere gli atti o documenti che si allegano in copia e indicare il luogo ove si trova ogni singolo originale allegato in copia.