
DELIBERAZIONE n°878 del 03.08.2011

OGGETTO: Sig. ra Fiori Domenica, Collaboratore Professionale Ostetrica. Autorizzazione ad espletare attività di collaborazione presso l'Assessorato Regionale Igiene e Sanità.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Antonio Maria Soru

RICHIAMATA la nota n. 14984 del 20/05/2011 dell'Assessorato Igiene e Sanità ed Assistenza Sociale della Regione Sardegna con cui manifesta la volontà di avvalersi della collaborazione della dipendente Sig.ra Domenica Fiori, collaboratore professionale Ostetrica;

PRESO ATTO delle ragioni a supporto della richiesta tra le quali la necessità di dare attuazione al progetto avente per oggetto " Progetti obiettivi finalizzati alla riqualificazione del Servizio Sanitario regionale";

RILEVATO che la collaborazione in argomento è stabilita per un periodo di 12 mesi decorrenti dal 20/06/2011 con un impegno settimanale di 36 ore;

FATTO PRESENTE che gli oneri relativi alle competenze spettanti per l'attività in parola saranno rimborsati a questa Azienda nell'ambito dei provvedimenti di assegnazione del Fondo Sanitario Regionale, previa rendicontazione annuale da trasmettere allo stesso Assessorato;

VISTA la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

VISTO il parere del Direttore Amministrativo, reso ai sensi dell'art. 7 secondo paragrafo dell'Atto Aziendale;

DELIBERA

a) autorizzare, per le ragioni in premessa, la dipendente Sig.ra Domenica Fiori,

collaboratore Professionale Ostetrica, a prestare la propria attività professionale presso l'Assessorato Igiene e Sanità ed Assistenza Sociale della Regione Sardegna, con un impegno settimanale di 36 ore, per un periodo di un anno con decorrenza 20/06/2011;

b) di dare atto che la collaborazione si realizza nel rispetto dei trattamenti tipici in vigore per il personale del comparto Sanità e non determina nessun rapporto di impiego con la Regione;

c) di dare atto che il costo della collaborazione è a carico della RAS che provvederà al rimborso dell'Azienda Sanitaria di Nuoro a seguito di rendicontazione annuale;

d) d'incaricare della esecuzione del presente provvedimento il Servizio del Personale .

IL DIRETTORE GENERALE
f.to **Dott. Antonio Maria Soru**

Il Direttore Amministrativo

f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

Direttore del Servizio Personale

f.to Dr.ssa Caterina Capillupo

Settore Giuridico Legale

Posiz. Organizzativa

f.to Dr.ssa Lucia M.Cadeddu

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 03.08.2011

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio AA.GG.	C
– Resp. Servizio Bilancio	I
– Responsabile del Servizio Personale	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato