

## **DELIBERAZIONE n°883 del 04.08.2011**

**OGGETTO:** DONAZIONE SOFTWARE EUROTOUCH 10 AL SERVIZIO DIABETOLOGIA DEL POLIAMBULATORIO DI SINISCOLA –  
DITTA LIFESCAN ITALIA – DIVISIONE JOHNSON&JOHNSON S.P.A.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

**VISTA** la nota del 28/02/2011 u.s. con la quale la Società LifeScan Italia propone la donazione del Software Eurotouch versione 10, da destinare al Servizio Diabetologia del Poliambulatorio di Siniscola, del valore di € 5.000,00 iva inclusa;

**PRESO ATTO** della nota del Direttore del Distretto di Siniscola, Dott. Pasquino Manca, relativa all'acquisizione del programma di cui sopra;

**CONSIDERATO** che il bene oggetto della donazione non ha spese accessorie, non necessita dell'utilizzo di materiale aggiuntivo alcuno, che la Ditta abbia interesse a commercializzare, e che l'accettazione delle donazioni non comporta nessun onere a carico di questa Azienda USL;

**RITENUTO** pertanto di accettare la proposta della Ditta Lifescan Italia – Divisione Johnson&Johnson S.P.A.;

**DATO ATTO** che il Responsabile della Struttura proponente il presente atto ha accertato la legittimità e regolarità tecnica resa ai sensi della direttiva approvata con delibera n. 941 del 17/06/2010;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo, reso ai sensi dell'art.7 secondo paragrafo dell'Atto Aziendale;

**VISTA** la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

**DELIBERA**

- a)** di accettare dalla Società LifeScan Italia di Milano la donazione del Software Eurotouch versione 10, da destinare al Servizio Diabetologia del Poliambulatorio di Siniscola, del valore di € 5.000,00 iva inclusa;
- b)** di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;
- c)** di incaricare della esecuzione del presente atto il Servizio Provveditorato e Risorse Materiali ed il Servizio Bilancio del Dipartimento Amministrativo dell'Azienda Sanitaria di Nuoro.

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to Dott. Antonio Maria Soru

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

*Direttore del Servizio proponente*  
*f.to Dott.ssa Maria Grazia Figus*

*Estensore della delibera*  
*f.to Angela Curreli*

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 04.08.2011

IL DIRIGENTE  
del Servizio Affari Generali

f.to Dott. Francesco Pittalis

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE  
del Servizio Affari Generali

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	<b>I</b>
– Resp. Servizio AA.GG.	<b>C</b>
– Resp. Servizio Bilancio	<b>I</b>
– Resp. Servizio Provveditorato e Risorse Materiali	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**