
DELIBERAZIONE n° 945 del 12.09.2011

OGGETTO: Utilizzo aula informatica del Centro Servizi Bibliotecari di Nuoro. Liquidazione fattura.

**IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru**

PREMESSO che si è reso necessario l'utilizzo di un'aula informatica esterna alle strutture dell'ASL per lo svolgimento del corso SISaR-AMC-KU nei giorni 13,14,18,19,20,24,25,26 gennaio 2011 in quanto l'aula del Servizio Formazione di via Collodi era già impegnata con altro corso, come indicato nel documento di pianificazione didattica;

;
CONSIDERATO che l'unica aula informatica, i cui computers possano essere collegati alla rete dell'ASL, è quella ubicata nella sede della Cooperativa Servizi Bibliotecari di Nuoro;

DATO ATTO che il costo a giornata dell'aula in parola è di € 160,00, senza l'IVA, come si evince dalla conferma d'ordine del Direttore del Servizio che si allega alla presente;

RITENUTO pertanto di utilizzare l'aula informatica ubicata presso la sede del Centro Servizi Bibliotecari, per lo svolgimento del corso SISaR-AMC-KU nei giorni 13,14,18,19,20,24,25,26 gennaio 2011;

VISTO il Regolamento aziendale per le acquisizioni in economia di beni e servizi riapprovato con deliberazione n. **346** del **06/03/2009**, ai sensi e per gli effetti dell'**art. 125** del **D. Lgs. 163/06**;

- che l'**art. 3** del succitato Regolamento prevede le modalità di acquisizione in economia in amministrazione diretta e a cottimo fiduciario e ne fissa i limiti economici e le rispettive procedure;

- che l'**art. 4** del Regolamento individua la tipologia di **beni e servizi** per i quali sono ammesse le **procedure di acquisizione in economia**;

RITENUTO di dover procedere alla fornitura di quanto indicato in premessa attraverso la procedura dei servizi in economia;

- Che la previsione di spesa rientra nei limiti di **€ 10.000,00** di cui all' **art. 7 lettera a) del Regolamento** per le acquisizioni in economia;

VISTA la fattura n. **85** del **20/06/2011** di **€ 1.536,00 comprensiva di IVA al 20%**, presentata dalla Cooperativa Servizi Bibliotecari di Nuoro, a fronte dell'ordine del Direttore del Servizio che si allega;

ACCERTATO che i corsi SISaR-AMC-KU si sono svolti regolarmente presso la sede della su citata Cooperativa;

ACCERTATO che la **Cooperativa Servizi Bibliotecari** di Nuoro ha prodotto il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)** ai sensi e per gli effetti del **D.M. 24/10/2007**, in

ottemperanza dell'**art. 38 del D.lgs.163/06**, nel quale risulta la **regolarità dei versamenti dovuti**;

- VISTO** - l'**art. 125** del D. Lgs. 12/04/2006, n. **163**;
VISTI - l'**art. 12, comma 8**, della Legge Regionale n. **3/2009**;
- la **Legge Regionale n. 10/2006** e la n. **5/07**;
- il D.Lgs. n. **502/1992** e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica ;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo, reso ai sensi dell'art.7 secondo paragrafo dell'Atto Aziendale;

VISTA la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

DELIBERA

di utilizzare l'aula informatica ubicata presso la sede del Centro Servizi Bibliotecari di Nuoro, unica compatibile con la rete dell'ASL, nei giorni , 13,14,18,19,20,24,25,26 gennaio 2011 per lo svolgimento del corso SISaR-AMC-KU, al costo complessivo di € 1.536,00, complessiva di IVA, come si evince dalla conferma d'ordine del Direttore del Servizio che unitamente alla restante documentazione citata, si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

di procedere contestualmente alla **liquidazione e pagamento** della fattura indicata in premessa alla **Cooperativa Servizi Bibliotecari di Nuoro**;

di imputare la spesa complessiva di **€ 1.536,00**, IVA inclusa, sui fondi del conto n. sul conto **0506030205 -Spese per corsi di formazione e aggiornamento-** del Bilancio Economico finanziario 2011;

di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;

di incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte di propria competenza, il **Servizio Qualità' Formazione e Rischio Clinico e il Servizio Bilancio**.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to **Dott. Antonio Maria Soru**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to **Dott. Mario Giovanni Altana**

Direttore della struttura proponente
f.to Dott. **Giovanni Salis**

Estensore della deliberazione
f.to Dott.ssa **Margherita Vargiu**

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell' Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 12.09.2011

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
f.to Dott. Francesco Pittalis

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 1072006);

[] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006);

[] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	C
- Resp. Servizio Bilancio	I
- Resp. _____	R

R = Responsabile C = coinvolto I = Informato