

## **DELIBERAZIONE n°1048 del 28.09.2011**

**OGGETTO:** Corso "Protocolli di acquisizione con TC multistrato" 24 giugno 2011 – Liquidazione spese

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che nelle more dell'approvazione del Piano Formativo Aziendale secondo le nuove disposizioni di cui alle deliberazioni RAS n° 72/73 del 19/12/2008 e n° 48/8 del 27/10/2009 si è resa indifferibile la realizzazione di determinate attività formative;

**CONSIDERATO** che il Coordinatore delle Attività Radiologiche Territoriali della ASL di Nuoro Dott. Lido Pinna ha chiesto la collaborazione dell'U.O. Formazione Area Ospedaliera per organizzare il Corso "Protocolli di acquisizione con TC multistrato" che si è svolto regolarmente e con buona valutazione da parte dei corsisti il 24 giugno 2011 a Sorgono;

**DATO ATTO** che per il Corso svoltosi presso il Teatro Comunale di Sorgono (concesso a titolo gratuito dal Comune) si è reso necessario utilizzare un tecnico audio/video esperto, pagare il pranzo di lavoro a docenti e moderatori, nonché rimborsare i relatori per le spese di trasferta e soggiorno;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione dei fornitori della cui attività ci si è serviti per il buon andamento del Corso;

**DATO ATTO** della congruità e regolarità delle fatture e/o ricevute sottoelencate, regolarmente vistate dal Resp.le U.O. Formazione Area Ospedaliera;

- Fattura n. 128 del 24/06/2011 pari a € 325,00 relativa alla cena di lavoro per docenti e moderatori del 23/06/2011, emessa da Ristornate "La Rusticana" di Sorgono -
- Fattura n. 7 del 27/06/2011 pari a € 216,00 relativa all'assistenza audio/video, emessa da Bonu Alessandro Studio Tecnico Informatico
- Ricevuta n. 1 del 24/06/2011 pari a € 162,30 relativa al rimborso spese soggiorno, emessa dal Sig. Melis Mirko docente al corso,
- Ricevuta n. 1 del 24/06/2011 pari a € 162,30 relativa al rimborso spese soggiorno, emessa dal Sig. Talana Michele docente al corso,

**VISTO** il D.lgs 165/2001 aggiornato dalla L. 133/08;

**VISTA** la Legge Regionale n. 10/2006;

**VISTO** il D.lgs n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo, reso ai sensi dell'art.7 secondo paragrafo dell'Atto Aziendale;

**VISTA** la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

Per i motivi esposti in premessa;

### **DELIBERA**

- a) di provvedere alla liquidazione e al pagamento delle fatture e/o ricevute dei fornitori e docenti:
  - Fattura n. 128 del 24/06/2011 pari a € 325,00 emessa da Ristornate "La Rusticana" di Sorgono - codice CIG ZEA013780B
  - Fattura n. 7 del 27/06/2011 pari a € 216,00 emessa da Bonu Alessandro Studio Tecnico Informatico – codice CIG Z7C01377CF
  - Ricevuta n. 1 del 24/06/2011 pari a € 162,30 emessa dal Sig. Melis Mirko docente al corso,
  - Ricevuta n. 1 del 24/06/2011 pari a € 162,30, emessa dal Sig. Talana Michele docente al corso
- b) di imputare la spesa complessiva di € 865,60 per € 541,00 sul conto 0506030205, per € 324,60 sul conto 0506030201 - sui fondi del bilancio di previsione 2011;
- c) di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;
- d) d'incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte di propria competenza il Servizio Bilancio e l'U.O. Formazione Ospedaliera ;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
f.to Dott. Antonio Maria Soru

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

*Direttore del Servizio proponente*  
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

*Estensore della delibera*  
f.to Sig.ra Giovanna Sulas.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 28.09.2011

**IL DIRIGENTE**  
del Servizio Affari Generali  
f.to Dott. Francesco Pittalis

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**  
del Servizio Affari Generali  
f.to Dott. Francesco Pittalis

| DESTINATARI                           | Ruolo    |
|---------------------------------------|----------|
| – Collegio Sindacale                  | <b>I</b> |
| – Resp. Servizio AA.GG.               | <b>C</b> |
| – Resp. Servizio Bilancio             | <b>C</b> |
| – Resp.le U.O. Formazione Ospedaliera | <b>R</b> |

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**