

DELIBERAZIONE n°1052 del 28.09.2011

OGGETTO: Permessi retribuiti per il Diritto allo studio (150 ore) Anno 2011.
Integrazione delibera n.112 del 18/02/2011.

IL DIRETTORE GENERALE**Dr. Antonio Maria Soru**

PREMESSO che con delibera n.112 del 18/02/2011 sono state accolte le domande per il diritto allo studio per l'anno 2011, dei dipendenti appartenenti all'Area del Comparto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

VISTA la domanda del dipendente Ballore Mario, coordinatore Infermieristico, presentata in data 15/06/2011, con la quale chiede di essere inserito nell'elenco degli aventi diritto per l'anno 2011, essendo iscritto al Corso di laurea in Scienze Infermieristiche ed ostetriche presso l'Università di Sassari;

RITENUTO di dover accogliere la domanda del sopraccitato dipendente in regola con le disposizioni contrattuali vigenti, specificando che potrà usufruire dei permessi in quanto rientra nel 3% del totale delle unità in servizio a tempo indeterminato al 1° gennaio 2011;

VISTO l'art. 22 del CCNL Integrativo stipulato in data 07/04/1999 che disciplina la materia per il personale del Comparto Sanità – Area non dirigenziale;

VISTO l'art. 69 del Contratto Collettivo Decentrato 2002/2005 per il Personale del Comparto;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo, reso ai sensi dell'art.7 secondo paragrafo dell'Atto Aziendale;

VISTA la deliberazione 17/5 del 31/03/2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

DELIBERA

- A.** di integrare la deliberazione n. 112 del 18/02/2011, accogliendo la domanda del dipendente Ballore Mario, infermiere coordinatore presso il P.O.S.Francesco di Nuoro per la frequenza al corso di studio " Laurea in Scienze infermieristiche e ostetriche " presso l'Università di Sassari nonché per sostenere i relativi esami finali del corso;
- B.** di dare atto che le ore di studio in argomento sono concesse esclusivamente per la partecipazione al corso di studio per il quale sono state richieste e autorizzate;
- C.** di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale
- D.** di incaricare dell'esecuzione della presente deliberazione il Servizio del Personale

IL DIRETTORE GENERALE

f.to Dott. Antonio Maria Soru

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to Dott. Avv. Giovanni Mario Altana

Direttore del Servizio Personale

f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Settore Giuridico Legale

Posizione Organizzativa

f.to Dott.ssa Lucia M. Cadeddu

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 28.09.2011

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Resp. Servizio Personale	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato