
DELIBERAZIONE n°1080 del 12.10.2011

OGGETTO: Sig.ra Maria Francesca Siotto. Autorizzazione per un tirocinio post-lauream presso l'U.O. di Neuropsichiatria Infantile del P.O. " San Francesco" di Nuoro.

Tutor: Dott.ssa Nadia Brusasca.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Maria Soru

RICHIAMATA la convenzione stipulata il 25/02/2011 con delibera n°144 con l'Università Europea di Roma, Corso di Laurea in Psicologia, che regola l'attività di tirocinio degli studenti e laureati dell'Ateneo;

VISTA l'istanza avanzata dalla studentessa Maria Francesca Siotto, nata a Nuoro l'11/09/1988, tendente ad ottenere l'autorizzazione per svolgere un tirocinio di formazione e orientamento della durata di n°175 ore presso l'Hospice del P.O. "C. Zonchello" di Nuoro;

PRESO ATTO che la studentessa è coperta da apposita assicurazione attivata dall'Università contro gli infortuni e per la responsabilità civile ai sensi dell'art. 8 della Convenzione;

ACQUISITO il parere favorevole alla frequenza espresso dal Dott. Salvatore Salis, Responsabile dell'Hospice del P.O. "C. Zonchello" di Nuoro, oltre il consenso espresso dalla Dott.ssa Nadia Brusasca, psicologa, a seguire la tirocinante in qualità di tutor;

RILEVATO che il tirocinio viene effettuato a mero scopo formativo e di orientamento senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo, reso ai sensi dell'art. 7 secondo paragrafo dell'Atto Aziendale;

VISTA la deliberazione n° 17/5 del 31/03/2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

DELIBERA

- di autorizzare la studentessa Sig.ra Maria Francesca Siotto a svolgere un tirocinio un tirocinio di formazione e orientamento della durata di n°175 ore presso l'Hospice del P.O. "C. Zonchello" di Nuoro dal 25/07/2011 al 26/09/2011;
- di precisare che il tirocinio viene effettuato a mero scopo formativo senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni e che l'interessato è stato reso edotto dei propri obblighi e tenuto a sottoscrivere un documento nel quale s'impegna al rispetto degli ordini impartiti nonché del segreto d'ufficio;
- di dare atto che l'interessato è coperto da polizza assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile ai sensi dell'art. 8 della Convenzione;
- di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;
- di incaricare l'esecuzione del presente atto il Servizio Affari Generali e Legali dell'Azienda.

IL DIRETTORE GENERALE

f.to Dott. Antonio Maria Soru

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

f.to Dott. Francesco Pittalis

Estensore della delibera

f.to Mirella Gattu

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 12.10.2011

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato