

---

## **DELIBERAZIONE n° 1219 del 09.11.2011**

OGGETTO: Assunzione a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Amministrativo Professionale, presso l'Azienda Sanitaria di Nuoro.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

VISTO l'atto di concordamento tra la Regione Sardegna e l'Azienda Sanitaria di Nuoro relativo al perseguimento degli obiettivi 2001 tra i quali il potenziamento delle strutture interne di programmazione e controllo mediante l'utilizzo di personale in servizio in possesso della necessaria formazione di base e, ove possibile, di precedenti esperienze;

DATO ATTO che con deliberazione n. 106 del 15/02/2011 sono stati approvati gli atti della Pubblica Selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di posti di Collaboratore Amministrativo Professionale, da destinare all'Unità Operativa Controllo di gestione;

CHE con deliberazioni agli atti del Servizio Personale si è provveduto ad assumere a tempo determinato la prima e la seconda classificata;

CONSIDERATO che, all'interno dell'Azienda non esistono figure in possesso dei requisiti necessari, si rende opportuno utilizzare la graduatoria all'uopo indetta e assumere a tempo determinato, per un periodo di dodici mesi, la dott.ssa Tania Ruiu, 3<sup>a</sup> classificata, da assegnare al Dipartimento Amministrativo, per l'implementazione delle attività inerenti il Controllo di Gestione;

VISTO il CCNL del Comparto Sanità;

VISTO il D. Lgs.vo 06/09/2001, n. 368;

VISTO il D. Lgs.vo 30.03.2001, n. 165;

VISTO il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente, con la sottoscrizione del presente atto, ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale, in conformità alle disposizioni stabilite con la Direttiva Aziendale sulla "Predisposizione e adozione dei provvedimenti" (approvata con deliberazione n. 941 del 17/06/2010);

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 7 secondo paragrafo dell'Atto Aziendale;

VISTA la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

## D E L I B E R A

per quanto esposto in premessa:

- di autorizzare l'assunzione a tempo determinato della dott.ssa Tania Ruiu, 3<sup>a</sup> classificata nella graduatoria della selezione pubblica, per titoli e colloquio, in qualità di Collaboratore Amministrativo, da destinare al Dipartimento Amministrativo;
- di stabilire che l'assunzione è disposta, ai sensi del D. Lgs.vo 368/2001, che disciplina i rapporti di lavoro a tempo determinato, per un periodo di 12 mesi, eventualmente rinnovabili;
- di dare atto che l'assunzione ha carattere del tutto provvisorio ed avrà termine, senza ulteriore preavviso, alla fine del periodo sopra citati;
- di incaricare dell'esecuzione della presente il Servizio del Personale.

La spesa presunta di € 12.300,00 graverà sul conto 0509010101, denominato "Costi per il Personale del Ruolo Sanitario", sull'esercizio finanziario 2011.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to Dr. Pietro Giovanni Mesina

*Direttore del Servizio proponente*  
*f.to Dott.ssa Caterina Capillupo*

*Estensore della delibera*  
*f.to Giovanna Chierroni*

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 09.11.2011

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

- Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	<b>I</b>
– Resp. Servizio AA.GG.	<b>C</b>
– Resp. Servizio Personale	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**