

---

**DELIBERAZIONE n°1300 del 28.11.2011**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE  
PROGRAMMATA VENTILATORI POLMONARI CONCESSI IN USO  
DOMICILIARE - PERIODO 01.10.2011/31.12.2012.  
DITTA SAPIO LIFE SRL DI MONZA.  
Spesa Euro 93.245,63**

**IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che l'Azienda Sanitaria ha concesso in comodato d'uso presso i rispettivi domicili a pazienti affetti da grave insufficienza respiratoria vari modelli di ventilatori polmonari di proprietà della stessa, forniti dalla ditta Sapio Life di Monza;

- che nel corso degli anni le apparecchiature in argomento sono state affidate in assistenza domiciliare a seguito di prescrizione del personale medico dell'U. O. Pneumologia del P. O. "C. Zonchello" di Nuoro;
- che per l'effetto di una specifica disposizione di legge incombe sull'Azienda l'obbligo e l'onere di garantire la costante funzionalità degli apparecchi durante il periodo di concessione;
- che a tutt'oggi le apparecchiature di cui trattasi sono in uso presso i domicili dei pazienti del Distretto di Nuoro;
- che le apparecchiature concesse in uso domiciliare pur essendo di proprietà dell'Azienda Sanitaria, non sono assoggettate al canone di manutenzione del parco elettromedicali gestito all'interno del Project Finance;

**PRESO ATTO** della necessità di addivenire alla stipula con la stessa ditta venditrice di un contratto di assistenza tecnica e manutenzione programmata comprendente le sopra citate apparecchiature;

- che, al fine di avere un quadro reale delle apparecchiature ancora in uso, è stato fatto un censimento attraverso la documentazione cartacea custodita presso l'ufficio dell'Assistente Sociale del P.O. "C. Zonchello" ;
- che il suddetto ufficio conserva tutti i dati dei pazienti in assistenza domiciliare (nome e cognome, residenza e/o domicilio, modello e marchio dell'apparecchiatura prescritta dall'U. O. Pneumologia del P. O. C. Zonchello, etc) in quanto collabora con i Servizi Sociali Territoriali affinché i pazienti ricevano quanto prescritto in base alle disposizioni di legge;
- che il suddetto ufficio, in caso di decesso dell'assistito provvederà in tempi brevi a informare il Servizio Provveditorato, al fine di decurtare da tale data la quota canone;

- che per l'affidamento della manutenzione programmata delle apparecchiature citate in premessa, la Ditta incaricata in esclusiva su tutto il territorio nazionale per la vendita e la manutenzione per i prodotti marchiati Covidien e ResMed con l'eccezione delle regioni Campania e Basilicata per quanto concerne il marchio per ultimo citato, è risultata la Ditta Sapio Life di Monza;

- che a fronte di tale esigenza con la ditta Sapio Life è stata negoziata una formula contrattuale che prevede prestazioni e servizi diversificati in rapporto al livello di criticità dei pazienti e alle diverse caratteristiche tecniche e funzionali degli apparecchi, la cui sintesi finale risulta essere conveniente sotto gli aspetti sostanziali ed economici, così come peraltro certificato dall'allegata relazione del Consulente aziendale sull'ingegneria clinica;

**- che nello specifico la proposta contrattuale concertata è la seguente:**

**Servizio assistenza tecnica e manutenzione:**

Assistenza Tecnica e manutenzione Full Risk globale (materiale di consumo inclusi);

- n.2 visite preventive all'anno;

- interventi tecnici di manutenzione correttiva su guasto in numero illimitato da effettuare entro il più breve tempo e comunque non oltre il termine massimo di dodici (12) ore dalla chiamata per le apparecchiature che non rientrano nella categoria "salvavita";

- gli interventi tecnici di manutenzione correttiva per le apparecchiature "salvavita" saranno garantiti entro il termine massimo di quattro (4) ore dalla chiamata scritta o telefonica;

- sostituzione delle parti di ricambio originali senza limiti di spesa;

- la verifica annuale di sicurezza elettrica secondo la normativa vigente;

- la disinfezione e rigenerazione degli apparecchi in caso di trasferimento da un utilizzatore (paziente) all'altro;

- la temporanea sostituzione del ventilatore con altro dello stesso tipo, senza limiti di tempo e senza alcun onere aggiuntivo, qualora l'intervento tecnico da eseguire richieda il trasferimento ad altra sede diversa dal domicilio dell'utente utilizzatore;

**-qualora in occasione di manutenzione correttiva, ove sarà necessario sostituire delle parti di ricambio che risultino non essere più reperibili sul mercato, o in caso di decesso del paziente, le apparecchiature si riterranno escluse dal contratto dalla data di segnalazione del guasto e/o di decesso, con le conseguenti decurtazioni del canone relativo all'apparecchiatura messa in fuori uso;**

**Durata contratto:** decorrenza dal 01.10.2011 al 31.12.2012;

**RILEVATO** che il costo relativo all'intero periodo contrattuale (quindici mesi) ammonta a €. 77.062,50+ IVA, così ripartito:

- n. 4 pressovolumetrico € 9.750,00 + IVA
- n. 5 pressometrico €10.937,50 + IVA
- n. 1 respirare ST € 1.687,50 + IVA
- n.35 autoCpap—Cpap €54.687,50 + IVA

**VISTO** Il D.Lgs. n.163/2006 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** l'art 57, comma 2 lettera b) del D.Lgs. n.163/2006;

**VISTI** l'art. 12, comma 8, della Legge Regionale n. 3/2009;  
- la Legge Regionale n. 10/2006;  
- il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della Struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale, in conformità alle disposizioni stabilite con la Direttiva aziendale sulla "Predisposizione e adozione dei Provvedimenti" (approvata con deliberazione n. 941 del 17/06/2010);

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art.7, secondo paragrafo, dell'Atto Aziendale;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna N. 17/5 del 31/03/2011 con la quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

## **DELIBERA**

a) di affidare alla ditta Sapio Life di Monza, per il periodo 01.10.2011/31.12.2012 il servizio d'assistenza tecnica programmata delle apparecchiature citate in premessa, alle condizioni e prezzi indicati nella proposta di contratto prot. 148gd10Bis del 27.07.2010 integrato con nota prot. 294gd10Bis del 02.12.2010 e con note e-mail datate 18.05.2011 e 22.09.2011 che si allegano alla presente deliberazione sotto la lettera A), unitamente alle relazioni del Consulente aziendale sull'ingegneria clinica, per farne parte integrante e sostanziale;

b) che la spesa complessiva di €. 93.245,63 IVA 20% inclusa, graverà sul Conto n. 0507020101 avente per oggetto "Canoni manutenzione attrezzature tecniche-scientifiche-sanitarie" del Piano dei Conti dell'esercizio 2011 e 2012 ed è così ripartita:

▲ **anno 2011: € 18.649,13**

▲ **anno 2012: € 74.596,50**

d) d'incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento, ognuno per la parte di propria competenza, il Servizio Provveditorato- Risorse Materiali e il Servizio Bilancio, Contabilità, Programmazione e Gestione delle Risorse.

**IL Direttore Generale**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina**

Il Funzionario Estensore  
f.to Veronica Nieddu

Direttore del Servizio Provveditorato Risorse Materiali  
f.to D.ssa Maria Grazia Figus

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 28.11.2011

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

\* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del

\_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	<b>I</b>
- Resp. Servizio AA.GG.	<b>C</b>
- Resp. Servizio Bilancio	<b>I</b>
- Resp. Provveditorato – Risorse Materiali	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**