
DELIBERAZIONE n°1327 del 28.11.2011

OGGETTO: Convenzione con l'Azienda Sanitaria di Olbia relativa al monitoraggio dei gas anestetici presso i Blocchi Operatori dei PP.OO. di Olbia e Tempio.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru

PREMESSO che l'Azienda Sanitaria di Olbia, con deliberazione n. 71 del 9.06.2011, ha disposto di richiedere a questa Azienda la stipula di apposita convenzione per l'attività di consulenza relativa al monitoraggio dei gas anestetici presso i Blocchi Operatori dei PP.OO. Di Olbia e Tempio;

VISTA la nota prot. n. 8475/2010 della Direzione Generale con la quale si comunica la disponibilità a rendere la collaborazione a favore dell'Azienda Sanitaria di Olbia;

ACQUISITO altresì con nota prot. n.28141/2010, del Direttore del Dipartimento di Prevenzione il parere favorevole a rendere la collaborazione richiesta da parte dell'Azienda di Olbia per gli anni 2010, 2011 e 2012;

RITENUTO pertanto che nulla osti a rendere le prestazioni professionali da parte dell'èquipe del Laboratorio di Tossicologia opportunamente interpellata in merito;

VISTO l'atto di convenzione proposto per la disciplina del rapporto di collaborazione in parola;

RITENUTO di dover provvedere ad una sua formale approvazione;

PRESO ATTO che il Responsabile della Struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale, in conformità alle disposizioni stabilite con la Direttiva aziendale sulla "Predisposizione e adozione dei Provvedimenti" (approvata con Deliberazione n. 941 del 17.06.2010);

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n.17/5 del 31.03.2011 relativa alla nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario resi ai sensi dell'art. 7, secondo paragrafo dell'Atto aziendale;

DELIBERA

di autorizzare, la stipula di apposita convenzione con l'Azienda Sanitaria di Olbia, per regolamentare l'attività di consulenza professionale relativa al monitoraggio dei gas anestetici presso i Blocchi Operatori dei Presidi Ospedalieri di Olbia e Tempio e contestualmente autorizzare l'equipe del Laboratorio di Tossicologia di questa Azienda, a prestare in conformità alla normativa vigente sull'attività libero professionale, la propria attività professionale;

di dare atto che l'attività di consulenza dovrà svolgersi al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze anche di carattere straordinario del Servizio di appartenenza, con priorità assoluta alle esigenze aziendali in relazione alle liste d'attesa, e al rispetto delle Direttive ed Obiettivi del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

di approvare contestualmente la bozza di convenzione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

di incaricare dell'esecuzione del presente atto il Servizio Affari Generali e Legali, il Servizio Bilancio, il Servizio Personale, il Dipartimento di Prevenzione ed il Responsabile del sito web aziendale, ciascuno per la parte di propria competenza;

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
f.to Dott. Francesco Pittalis

Responsabile del procedimento
f.to Dott.ssa Serafina Manca

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 28.11.2011

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizi Bilancio, Personale, sito web, Dipartimento di Prevenzione	C
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato