
DELIBERAZIONE n°1438 del 19.12.2011

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E TUTORAGGIO NEL CORSO OSS- COD. 050035

**IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru**

PREMESSO che con determinazione RAS n. 713/FP del 11.03.2005 è stata stipulata una convenzione con la Cooperativa Lariso per la formazione di n. 117 nuovi operatori socio sanitari;

CHE in collaborazione con il Servizio Infermieristico e delle Professioni Sanitarie si è pertanto pianificata l'attività formativa di cui sopra con un totale di n. 117 allievi suddivisi nelle UU.OO. di Geriatria, Blocco Operatorio, Chirurgia, Pneumologia, Ginecologia e Ostetricia, Neurochirurgia, Medicina, Otorinolaringoiatria, Urologia, Ortopedia del P.O. "San Francesco" e nelle UU.OO. di Chirurgia, Ostetricia, Medicina, Pronto Soccorso, Endoscopia, Sala Operatoria del P.O. "San Camillo" di Sorgono e che per tale attività di stage, gli infermieri professionali si sono resi disponibili come tutors seguendo e coordinando le attività specifiche e giornaliere;

CONSIDERATO che l'attività si è svolta nell'anno 2007 e per tale servizio aziendale la Cooperativa Lariso avrebbe corrisposto un importo complessivo di €. 23.985,00 e che tale importo prevedeva €. 100,00 per l'attività di tutoraggio ed €. 105,00 per il coordinamento di ogni singolo operatore;

VISTE le diverse note del 02.10.2006, prot. 283 del 18.06.2008 e 285/int del 18.06.2008 con le quali si invitavano le UU.OO. a trasmettere l'elenco dei nominativi coinvolti nelle attività di tutoraggio e coordinamento delle attività;

VISTE le comunicazioni delle UU.OO. aziendali nelle quali si evidenziano i nominativi degli operatori che hanno svolto le funzioni di coordinamento e di tutoraggio e le modalità di attribuzione delle rispettive competenze che non rispettano appieno le modalità programmate in quanto, dato il periodo estivo, si è provveduto al tutoraggio in base ai turni assegnati;

RILEVATO che nell'istruttoria della pratica si è notato che diverse UU.OO. hanno utilizzato tutto il personale del reparto nelle funzioni di tutoraggio e che quindi il budget programmato risultava incapiente secondo la logica della suddivisione definita con la Cooperativa Lariso;

ACQUISITO il parere favorevole del responsabile del Servizio delle Professioni Infermieristiche e Sanitarie;

VISTO che il P.O. "San Camillo" di Sorgono ha preferito far turnare i tirocinanti su 6 reparti anziché su tre come previsto dalla convenzione e che pertanto si è suddiviso il totale previsto per i tutor e i coordinatori che hanno affiancato i tirocinanti OSS;

PRESO ATTO che è stato necessario suddividere il budget di reparto per tutti gli operatori che hanno svolto la funzione di tutor e assegnare €. 105,00 ad ogni coordinatore secondo una logica di imparzialità e obiettività rispetto al lavoro svolto;

VISTO l'unito allegato "A" relativo al tutoraggio e al coordinamento svolto dagli operatori sanitari presso il P.O. "San Francesco" e l'allegato "B" relativo al tutoraggio e al coordinamento svolto dagli operatori sanitari presso il P.O. "San Camillo";

VISTA la fattura n. 1678 del 18.06.2007 emessa a favore della Cooperativa Lariso;
RILEVATO che l'attività amministrativa è stata effettuata dal personale con contratto a progetto presso l'U.O. Formazione;
RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione di quanto descritto direttamente in busta paga;
DATO ATTO che la fattura è stata regolarmente vistata per regolarità e congruità dal Resp.le dell'U.O. Formazione Ospedaliera;
PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;
VISTO il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO l'art. 12, comma 8, della Legge Regionale n° 3/2009;
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;
ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

di procedere alla liquidazione e al pagamento della somma di €. 21.235,77 al personale di cui agli uniti allegati facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
che la spesa complessiva di €. **21.235,77** di cui €. 1.630,73 per l'IRAP farà carico sul conto 0506030201 Formazione (Interna e non da pubblico) della Contabilità Economica Patrimoniale 2010, centro di costo Formazione;
di dare atto che le spese sono imputate sul finanziamento di €. 23.985,00 della Cooperativa "Lariso" di cui alla fattura n. 1678 del 18.06.2007;
di dare atto che la somma residua pari ad €. 2.749,23 è destinata a coprire in maniera forfettaria le spese organizzative varie necessarie per l'attuazione del tirocinio;
di incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte di propria competenza il Servizio Personale, il Servizio Bilancio e l'U.O. Formazione – Area Ospedaliera
il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Direttore del Servizio proponente
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Responsabile del procedimento
f.to Dott.ssa Lucia Deiana

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

* In caso di parere contrario leggasì relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 19.12.2011

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**
f.to Dott. Francesco Pittalis

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**
f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio Bilancio	C
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	R
- Resp. Servizio Personale	C
- Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Igiene e Sanità	C
-Resp. U.O. Formazione Area Ospedaliera	R

R = Responsabile C = Coinvolto I = Informato