

DELIBERAZIONE n°10 del 09.01.2012

OGGETTO: PROGETTO FORMATIVO “GLI STRUMENTI DELLA GOVERNANCE CLINICA OSPEDALIERA E TERRITORIALE. ASSESSMENT AZIENDALE E PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ATTRAVERSO L'APPLICAZIONE DELLA METODOLOGIA DISTRIGOV” AVVIO E AUTORIZZAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru

PREMESSO che nell'ambito degli obiettivi strategici aziendali risulta necessario prevedere l'avvio di un percorso di crescita professionale con particolare riferimento agli elementi che migliorano il governo clinico del paziente e che tale percorso produce anche un miglioramento dell'assistenza sanitaria;

CONSIDERATO che il progetto formativo sulla Governance Clinica sarà inserito nel Piano Annuale per la Formazione dell'anno 2011 attualmente in fase di definizione;

VISTA la proposta formativa avanzata dalla Ditta CRS, Conoscenza Ricerca Sviluppo S.r.l., con sede in Roma, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e che prevede un'offerta tecnica per la realizzazione di un programma formativo-professionale dal titolo “ Gli strumenti della governante clinica ospedaliera e territoriale. Assessment aziendale e programmazione di interventi di miglioramento attraverso l'applicazione della metodologia Dstrigov” verso il corrispettivo di €. 19.800,00 Iva esclusa;

RITENUTO che la proposta risulta perfettamente rispondente all'obiettivo formativo prefissato e alle esigenze dell'Azienda;

RILEVATO, che nelle more dell'approvazione del Piano di Formazione, si rende opportuno autorizzare la realizzazione del percorso indicato provvedendo all'affidamento di cui trattasi alla ditta CRS la cui attività formativa si è dimostrata di alto valore come da informazioni assunte presso la Asl di Oristano dove ha già operato;

CONSIDERATO che il percorso della durata di circa 2 mesi prevede più moduli basati su un'attività articolata in sessioni d'aula e in gruppi di studio operativi e si compone di 4 fasi principali ossia: Fase 1 introduzione e avvio dell'intervento, Fase 2 Giornate di formazione sul campo per l'acquisizione delle informazioni e dei riscontri documentali, Fase 3 elaborazione dei dati rilevati e fase 4 con attività di feed-back sulla formazione professionale realizzata per un totale di circa 20 giornate;

RILEVATO che il costo del progetto è in linea con i prezzi medi di mercato per tipologia di formazione e in linea con i costi previsti dal piano di formazione aziendale;

DATO ATTO che il progetto è coordinato dal responsabile Scientifico il Prof. Walter Ricciardi, Direttore Scientifico del CRS nonché Direttore dell'Istituto di Igiene dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma e, sul piano gestionale e organizzativo, dall'U.O. Formazione Area Ospedaliera che provvederà all'accreditamento dello stesso al Sistema informativo regionale (SARECM);

CONSIDERATO che tutte le spese di cui trattasi (progettazione, realizzazione e gestione organizzativa dell'evento, gestione aspetti amministrativi) andranno a gravare sul budget della Formazione strategica attualmente in Fase di definizione per l'anno 2011 e 2012;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

VISTO il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'art. 12, comma 8, della Legge Regionale n° 3/2009;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;
ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;
Per i motivi esposti in premessa;

DELIBERA

- a)** di autorizzare nelle more dell'approvazione del Piano di Formazione 2012 la realizzazione del progetto formativo-professionale dal titolo " Gli strumenti della governante clinica ospedaliera e territoriale. Assessment aziendale e programmazione di interventi di miglioramento attraverso l'applicazione della metodologia DISTRIGOV" della durata di circa due mesi di attività;
- b)** di affidare alla ditta CRS la realizzazione del progetto indicato verso il corrispettivo onnicomprensivo di €. 19.800,00 con imputazione nel conto economico della Contabilità Economica Patrimoniale 2011 ed eventualmente 2012, centro di costo Formazione
- c)** di autorizzare l'U.O. Formazione Area Ospedaliera all'organizzazione di tutte le fasi necessarie per la realizzazione del progetto formativo in argomento, prevedendo che la stessa attivi tutti i contatti e le procedure necessarie alla gestione, compreso l'accreditamento dello stesso nel Sistema SARECM;
- d)** di dare atto che tutte le spese relative alla realizzazione e alla gestione del progetto verranno quantificate con successivo atto e andranno a gravare sul budget della formazione strategica;
- e)** che dette spese verranno liquidate con provvedimento del Responsabile dell'U.O. Formazione Area Ospedaliera a conclusione dell'attività;
- f)** di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione Area Ospedaliera e al Servizio Bilancio per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Direttore del Servizio proponente
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Responsabile del procedimento
f.to Dott.ssa Lucia Deiana

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

* In caso di parere contrario leggasì relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 09.01.2012

IL DIRIGENTE
del Servizio Affari Generali
f.to Dott. Francesco Pittalis

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

IL DIRIGENTE
del Servizio Affari Generali
f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio AA.GG.	C
– Resp. Servizio Bilancio	C
– Resp. U.O. Formazione Area Ospedaliera	R

R = Responsabile **C = Coinvolto** **I = Informato**