

---

## DELIBERAZIONE n°245 del 02.03.2012

**OGGETTO:** Piano di Comunicazione Aziendale 2012-2013

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che è fatto obbligo alle Aziende Sanitarie di presentare annualmente un Piano della Comunicazione Aziendale ai sensi della legge 150/2000 “Disciplina delle attività di Informazione e Comunicazione delle Pubbliche amministrazioni” e della Direttiva 7-2-2002 del Dipartimento della Funzione Pubblica che definisce le attività di comunicazione delle Pubbliche amministrazioni;

**RITENUTO** che il Piano di Comunicazione è uno degli strumenti in grado di coniugare strategie, obiettivi, azioni e metodologie di comunicazione secondo un disegno organico e razionale; che la comunicazione si configura come indispensabile strumento per la programmazione e l'organizzazione sanitaria; che una buona comunicazione concorre a rafforzare il senso di appartenenza a un'organizzazione consentendo così di migliorare la qualità dei servizi e l'efficienza organizzativa;

**CONSIDERATO** che l'Azienda Sanitaria di Nuoro individua nello sviluppo della cultura della comunicazione e della rendicontazione delle attività svolte l'ideale strumento di trasmissione e circolazione di informazioni per integrare, in un'ottica di condivisione e di collaborazione, l'azione sanitaria con il contesto sociale di riferimento favorendo la partecipazione responsabile dei cittadini secondo quanto riportato nel Piano di Comunicazione 2012-2013 allegato A alla presente Deliberazione;

**RITENUTO** di dover costituire, per lo svolgimento delle suddette attività, un apposito Gruppo di lavoro, del quale fa parte il seguente personale della ASL di Nuoro: Mariangela Mameli, Maria Benedetta Sanna, Giampiero Murru, Gianpiero Careddu, Gianluca Corsi, Salvatore Cabizzosu precisando che Gianluca Corsi e Salvatore Cabizzosu, qualora non sia possibile svolgere l'attività in orario di servizio, potrebbero svolgerla in regime di lavoro straordinario che verrà successivamente contrattato;

**CONSIDERATO** che la dott.ssa Mariangela Mameli, Direttore del Servizio Comunicazione e Relazioni esterne ha i requisiti e l'esperienza per svolgere l'attività di coordinamento del su citato gruppo e che provvederà a definire ulteriori compiti e

responsabilità dei componenti del gruppo di lavoro nel rispetto di quanto indicato nell'allegato A al presente provvedimento;

**DATO ATTO** che per le attività finora già realizzate nell'ambito dei precedenti Piani di Comunicazione una parte del personale del comparto è stato retribuito secondo le condizioni previste per il lavoro straordinario, con tariffa corrispondente a quella del proprio inquadramento retributivo e conteggio a parte delle ore dedicate, previa rendicontazione quotidiana dell'attività ;

**VISTA** la Legge del 7 giugno 2000, n. 150, che disciplina le attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni;

**VISTI** la L. 150/2009 e il DPCM 7/2/2002;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna di nomina del Direttore Generale dell'ASL di Nuoro n° 17/5 del 31.03.2011;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **DELIBERA**

per quanto esposto in premessa

- di approvare il Piano di Comunicazione aziendale allegato A alla presente deliberazione, per il quale verrà utilizzato un fondo dedicato imputando i costi sul capitolo di competenza n. 10101002.018 del bilancio in corso, centro di costo Comunicazione istituzionale;
- di istituire per la realizzazione del suddetto Piano un gruppo di lavoro composto dai seguenti operatori dell'Azienda: Mariangela Mameli con l'incarico di Responsabile, Gianluca Corsi, Maria Benedetta Sanna, Salvatore Cabizzosu, Giampiero Murru, Gianpiero Cadeddu;
- che gli operatori Gianluca Corsi e Salvatore Cabizzosu qualora non sia possibile svolgere l'attività in orario di servizio, verranno retribuiti alle condizioni previste in regime di lavoro straordinario, che verrà successivamente contrattato;
- di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento, ciascuno per gli aspetti di competenza, il Servizio Comunicazione, il Servizio del Personale, il Servizio Bilancio.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Direttore del Servizio Comunicazione URP  
f.to Dott.ssa Mariangela Mameli

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

\* In caso di parere contrario leggasì relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 02.03.2012

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**  
f.to Dott. Francesco Pittalis

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**  
f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio Bilancio	C
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	C
- Resp. Servizio Personale	C
- Responsabile Servizio Comunicazione_Privacy	R

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**