
DELIBERAZIONE n°420 del 06.04.2012

OGGETTO: Axosan Gross snc c/ Asl di Nuoro. Tribunale di Sassari.
Decreto Ingiuntivo n. 936/2011. Liquidazione interessi e spese legali.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru

VISTO il Decreto Ingiuntivo n°936/2011, notificato in data 31.10.2011, emesso dal Tribunale di Sassari e promosso dalla Ditta Axosan Gross snc al fine di ottenere il pagamento della somma capitale di € 5.253,67, oltre € 172,4 per interessi legali, € 2.273,39 per interessi di mora ex D.Lgs 231/2002 ed € 701,50 per spese legali, oltre IVA, CPA e rimborso spese generali;

RICHIAMATA la nota prot. n°17810 del 15.11.2011 a firma del Responsabile del Servizio Affari Generali tesa ad acquisire dai Servizi competenti notizie in ordine all'esistenza di eventuali motivi ostativi al pagamento delle fatture azionate;

RICHIAMATE le mail in data 23.11.2012 con le quali il funzionario preposto del Servizio Provveditorato, avendo acquisito copia dei documenti contabili dalla Ditta ricorrente, sollecita i Servizi amministrativi interessati a relazionarsi col servizio Affari generali e Legali per comunicare eventuali ragioni impeditive dei pagamenti e per trasmettere eventuali prove documentali dell'avvenuto pagamento di alcune fatture che in contabilità risultavano regolarmente pagate;

DATO ATTO che in assenza di ulteriori elementi conoscitivi non è stato possibile intraprendere alcuna iniziativa in ordine ad un'eventuale opposizione a Decreto che è pertanto divenuto definitivo in data 10.12.2012;

VISTA la nota prot. n°4903 del 31.01.2012 con la quale l'Avv. Paola Piras, sollecita per conto della Ditta, il pagamento di tutte le somme portate in decreto;

VISTA altresì la mail del Servizio Bilancio, in data 08.02.2012, con la quale viene riepilogato lo stato per ciascuna fattura, evidenziando che alcune risultano pagate, altre caricate in contabilità e altre non registrate;

RICHIAMATA la nota prot. n° 2151 del 10.02.2012 del Servizio Affari Generali e Legali con la quale si sollecitano i Servizi interessati ad acquisire le prove documentali per quanto già pagato e ad istruire il procedimento di liquidazione e pagamento per quanto ancora non pagato;

DATO ATTO che con comunicazioni in data 09.02.2012 e 15.02.2012 sono state trasmesse al Servizio Affari Generali e Legali le prove documentali del pagamento di n° 4 fatture per l'importo complessivo di € 616,95 a fronte del maggior credito preteso di € 5.253,67;

CHE a seguito di ulteriori accertamenti e a rettifica di quanto comunicato dal Servizio Bilancio con mail dell'08.02.2012, viene definitivamente redatto lo stato per ciascuna fattura;

RICHIAMATA le note prot. n°2748 del 22.02.2012, prot. n° 2747 del 22.02.2012 e prot. n° 3352 del 02.03.2012 a firma del Servizio Affari Generali e Legali, indirizzate ai Servizi interessati per la definizione dei procedimenti;

DATO ATTO che con nota prot. n° 10852 del 02.03.2012 a firma del Servizio Affari Generali e Legali sono state trasmesse all'Avvocato della Ditta ricorrente le prove documentali di quanto già pagato in data antecedente la notifica del Decreto Ingiuntivo e di quanto pagato successivamente;

CHE con la medesima nota si è informato il legale circa l'intendimento dell'Azienda di procedere al pagamento delle spese legali nonché richiesto di rinunciare agli interessi moratori;

VISTA la nota di riscontro prot. n°14291 del 21.03.2012 con la quale l'Avv. P. Piras, oltre a sollecitare il pagamento della sorte capitale residua, riservandosi di verificare la veridicità dei pagamenti già effettuati, ha quantificato le somme dovute a titolo di spese legali per € 820,74, (oltre € 31.52 per diritti di copia e spese di notifica ed € 168,00 per spese di registrazione) ed € 2.151,95 a titolo di interessi legali e moratori;

RITENUTO pertanto opportuno procedere al pagamento della somme dovute al fine di evitare oneri aggiuntivi;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

VISTO il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

di liquidare in favore della ditta Axosan Gross snc di Ulargiu Franco la somma di € 1.020,26 a titolo di rimborso delle spese legali relative alla procedura monitoria, oltre € 2.151,95 a titolo di interessi moratori e legali;

di dare atto che si procederà con atti separati alla liquidazione della sorte capitale residua;
di dare atto che le spese legali, pari a € 1.020,26 faranno carico sul conto economico n. 0514031101 "spese per liti, arbitraggi e risarcimenti", gli interessi moratori pari a € 2.151,95 sul conto n. 0602030103 "Interessi moratori e rivalutazione monetaria" - centro di costo n. GAGDG9901 "costi comuni Direzione Aziendale";

di dare mandato all'ufficio legale ogni opportuna ed eventuale azione tesa a verificare eventuali responsabilità in ordine alla istruttoria del procedimento di liquidazione delle fatture;

di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio, l'Ufficio Legale ed il Servizio Affari Generali e Legali dell'Azienda, ciascuno per i provvedimenti di propria competenza;

il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Direttore del Servizio proponente
f.to Dott. Francesco Pittalis

Il Responsabile del procedimento
f.to Dott.ssa Rosamaria Tanda

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo online di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 06.04.2012

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio Bilancio	C
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	R
-	
-	

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato