

---

**DELIBERAZIONE n°486 del 18.04.2012**

**OGGETTO:** *AFFIDAMENTO MANUTENZIONE FOTOCOPIATORI DIGITALI PANASONIC PERIODO 01.01.2012/31.12.2012 DITTA A.T.O. NUORO. SPESA €35.471,15 – CIG:41347030DB*

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che le strutture sanitarie e amministrative dell'Azienda USL indicate nel prospetto che si unisce come allegato B) alla presente deliberazione hanno in dotazione n. 41 fotocopiatori digitali Panasonic acquistati dalla Ditta OMNIA Informatica di Nuoro;

- che in data 31.03.2011 è venuto a scadere il contratto stipulato in esecuzione della deliberazione n. 584 del 17.04.2008 con la ditta ATO S.n.c. di Mascia S. & C. di Nuoro;
- che pur in assenza di formale incarico, allo scopo di assicurare il corretto e costante funzionamento delle apparecchiature, la *succitata* ditta ha fornito, per il periodo 01.04.2011/31.12.2011, alle stesse condizioni e prezzi il servizio di cui trattasi;
- che a fronte della sopra indicata esigenza è stata rinegoziata per l'anno 2012 una formula contrattuale, la cui sintesi finale, frutto dell'interlocuzione tra il Servizio Provveditorato Risorse Materiali e Gestione Tecnico Logistica, il Responsabile Servizi Informatici Aziendale e la già citata ditta A.T.O. risulta essere conveniente sotto gli aspetti sostanziali ed economici;
- che con nota del 20.04.2011, che si allega alla presente sotto la lettera A), la Ditta Panasonic Italia S.p.A. dichiara che la ditta ATO di Mascia S.n.c. è l'unica referente per la Regione Sardegna all'assistenza tecnica dei prodotti Panasonic "Office Automation", fotocopiatori etc;
- che nello specifico la proposta contrattuale concertata è la seguente:

**1. Servizio:**

illimitati interventi su chiamata per l'ordinaria e straordinaria manutenzione, la fornitura e sostituzione delle parti di ricambio originali e di tutti i materiali di consumo (toner, developer, tamburo, kit manutenzione, lame pulizia, rulli fusori, filtri ozono, web pulizia), esclusa soltanto la carta;

**2. Durata:**

- Annuale con decorrenza 01.01.2012;

**3. Canone di manutenzione:**

- il canone annuo per ciascuna macchina è di €. 715,00 + IVA mentre il costo complessivo del servizio d'assistenza tecnica

dell'intero periodo contrattuale (anni uno) somma ad €. 29.315,00 + IVA, da ripartire in due rate semestrali di € 14.657,50 + IVA;

**DATO ATTO** che nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'individuazione di un nuovo contraente ai sensi del D.Lgs 163/2006, si è reso necessario e urgente procedere con il rinnovo del contratto in regime di proroga tecnica;

**VISTA** la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica resa ai sensi della direttiva approvata con deliberazione N. 941 del 17/06/2010;

**VISTO** il D.Lgs 163/06 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il D.L. 27.08.1994 n. 512, convertito in L. n. 590/1994;

**VISTI** - l'art. 12, comma 8, della Legge Regionale N. 3/2009;

- la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna N. 17/5 del 31/03/2011 con la quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

- la Legge Regionale N. 10/2006;

- il D.Lgs. N. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs. n.502/1992 e successive modifiche e integrazioni;

## **D E L I B E R A**

- a) di affidare alla Ditta A.T.O. di Nuoro per il periodo 01.01.2012/31.12.2012 il servizio d'assistenza tecnica e manutenzione dei fotocopiatori digitali Panasonic citati in premessa, alle condizioni e prezzi indicati nell'offerta datata 23.03.2011, che si allega sotto la lettera A) alla presente deliberazione, unitamente alla dichiarazione della Ditta Panasonic datata 20.04.2011, per farne parte integrante e sostanziale;
- b) la spesa complessiva di € 35.471,15, IVA 21% inclusa, graverà sul Conto n. 0507030101 denominato "manut. e rip. attrezzature tecnico economali programmate" del Piano dei Conti dell'anno 2012, e sarà ripartita tra le strutture utilizzatrici delle macchine, secondo gli importi indicati nell'allegato B) della presente deliberazione;
- c) d'incaricare dell'esecuzione della presente deliberazione il Servizio Bilancio, Programmazione e Gestione delle Risorse e il Servizio degli Acquisti, ciascuno per la parte di competenza.

**IL Direttore Generale**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Funzionario Estensore  
f.to Veronica Nieddu

Il Direttore del Servizio della Gestione Logistica e Tecnica  
f.to Dott. Francesco Bomboi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Online di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 18.04.2012

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	<b>I</b>
– Resp. Servizio AA.GG.	<b>C</b>
– Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
– Resp. Servizio Provveditorato	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**

