DELIBERAZIONE n°534 del 26.04.2012

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ANNUALE FORMAZIONE ANNO 2012

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru

PREMESSO che dal 01.02.2002 è entrato in vigore il sistema dei crediti formativi previsto dall'art. 16 del D.Lgvo 502/92 e successive modificazioni e integrazioni che rende obbligatoria la formazione continua per gli operatori sanitari e il raggiungimento obbligatorio di un numero minimo di crediti a partire dall'anno 2008;

CONSIDERATO che la Regione Sardegna:
- con Deliberazione RAS n. 72/23 del 19.12.2008 ha impartito le disposizioni per l'adozione dei Piani di Formazione aziendali e per l'approvazione del Report dell'anno precedente;
- con Deliberazione RAS n. 48/8 del 27.10.2009 è stato approvato il Piano per la Formazione Regionale, del personale del Servizio Sanitario Regionale e per l'Educazione Continua in Medicina disponendo l'obbligatorietà dell'adozione del Piano Formativo Aziendale e della relazione sull'attività formativa svolta nell'anno precedente;

DATO ATTO che sono stati pubblicati sulla G.U. in data 11/01/2012 gli accordi Stato Regioni relativi alla formazione sulla sicurezza dei Datori di lavoro RSPP, dei Dirigenti, dei Preposti e dei Lavoratori che obbligano il Datore di lavoro ad approntare in termini brevissimi la formazione di tutto il personale dipendente, nonché convenzionati, a contratto e atipici;

CONSIDERATO inoltre che la RAS, con Deliberazioni n. 25/29 del 01/07/2010 e 34/25 del 18/10/2010 ha approvato i requisiti minimi in materia di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie e che fra i requisiti occorre predisporre la formazione obbligatoria di tutto il personale afferente alle UU.OO. di Emergenza/Urgenza sulla base di almeno 11 tipologie di corsi,

RILEVATO che fra le scelte strategiche aziendali si ritiene di dover privilegiare la formazione del personale in materia di clinical governance e assessment aziendale al fine di migliorare la qualità dell'assistenza e le capacità relazionali individuali e di gruppo, nonché implementare la didattica tradizionale con tecniche formative basate sulla simulazione in Area Critica e Sala Operatoria;

RITENUTO pertanto prioritario e indispensabile per l'anno 2012, per assolvere agli obblighi derivanti dalla normativa sopra richiamata e per gli obiettivi aziendali sopra rappresentati, procedere alla formazione del personale in materia di :
- formazione in materia di sicurezza sul lavoro
- formazione in materia di accreditamento istituzionale (emergenza/urgenza con metodologia IRC)

- clinical governance e assessment aziendale
- formazione teorico pratica (NON TECHNICAL SKILLS) e simulazione su manichini in area critica e sala operatoria
- autoformazione con l'utilizzo delle risorse bibliotecarie cartacee e on line per l'aggiornamento professionale
- aggiornamento professionale specifico del personale delle diverse aree specialistiche;

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere ad avviare i corsi sulla sicurezza con deliberazione n. 99 del 25/01/2012 è stato approvato il Piano formativo sulla sicurezza che costituisce stralcio del Piano di formazione;

PRESO ATTO che in data 27/02/2012 con deliberazione n. 214 si è provveduto al rinnovo degli abbonamenti alle piattaforme, servizi e riviste cartacee e on line della Biblioteca Medico Scientifica costituenti parte integrante del Piano di Formazione;

DATO ATTO che le linee strategiche relative alla Formazione sono state illustrate al Collegio di Direzione in data 08/02/2012 con esito positivo;

CHE occorre pertanto approvare il Piano Formativo al fine di procedere all'accreditamento dei corsi e alla calendarizzazione delle giornate formative stante l'alto numero di partecipanti e la contemporanea necessità di salvaguardare le esigenze di servizio;

VISTO l'allegato "A" contenente: 1) Piano formazione strategica 2) Piano formazione area ospedaliera 3) Piano formazione area territoriale, all'interno dei quali sono elencati i corsi in programmazione con in dettaglio il numero e la tipologia dei partecipanti, le edizioni previste, i docenti ove individuati nonché il costo stimato;

DATO ATTO che è necessario individuare le risorse occorrenti per l'attivazione dei corsi di cui sopra e che il CCNL prevede di destinare l'1% del monte salari per l'attività di formazione e aggiornamento professionale del personale e che sulla base dei dati si ricava che il monte salari 2012 è pari ad **€ 899.469,43** derivante da:

- Dirigenza Medica e Veterinaria n. 523 unità – Monte salari € 371.526,29
- Dirigenza STPA n. 87 unità - Monte Salari € 46.547,19
- Comparto n. 1694 unità – Monte Salari € 481.395,95;

CONSIDERATO che l'ammontare della spesa relativa alla Formazione strategica, ospedaliera e territoriale e delle risorse bibliotecarie è pari ad € 621.308,03;

DATO ATTO che occorre prevedere anche le spese per i corsi di formazione extraziendale, il cui ammontare medio annuo è pari ad € 160.000,00, la cui frequenza è subordinata all'autorizzazione della Direzione Generale;

CONSIDERATO inoltre che la somma residua pari ad € 115.911,40 costituisce fondo di riserva per ulteriori attività nel corso dell'anno, previa autorizzazione della Direzione Generale;

VISTO il seguente prospetto riassuntivo relativo alla spesa complessiva presunta:

FORMAZIONE STRATEGICA	€ 337.620,00
FORMAZIONE OSPEDALIERA	€ 116.400,00

FORMAZIONE TERRITORIALE	€ 101.850,00
BIBLIOTECA SCIENTIFICA	€ 65.438,03
TOTALE	**€ 621.308,03**
FORMAZIONE EXTRAZIENDALE	€ 160.000,00
FONDO DI RISERVA PER ULTERIORI ATTIVITA'	€ 115.911,40
TOTALE BUDGET	**€ 899.469,43**

RITENUTO di utilizzare il fondo per la formazione per remunerare l'attività didattica e di docenza, segreteria organizzativa e tutoraggio svolta dal personale interno con un compenso orario lordo di € 25,82 extraorario di servizio e di € 5,16 in orario di servizio, secondo il CCNL, consentendo un notevole risparmio di spesa rispetto agli affidamenti all'esterno;

DATO ATTO che in assenza di specifiche direttive Regionali in materia di tariffario delle docenze e dell'attività di tutoraggio, trattandosi di materie e competenze differenti per tipologia e complessità, ai fini della corresponsione dei compensi per le docenze e il tutoraggio, l'Azienda terrà di norma in considerazione i tariffari utilizzati per il personale esterno dall'Istituto Superiore di Sanità (decreto L. Febbraio 2000), dalla Regione Sardegna (Determinazione RAS n. 1336/D.G. del 16.05.2005), nonché sempre dalla Regione Sardegna le tariffe utilizzate per i Progetti del Fondo Sociale Europeo, di cui al Vademecum POR 2007/2013 relativo alle docenze, tutti dettagliatamente riportati **nell'allegato "B"** e salvo particolari "pacchetti" previsti da specifiche normative di settore o specifiche e motivate richieste delle UU.OO. tenuto conto dei prezzi medi di mercato;

RITENUTO di trasmettere il programma formativo alle OO.SS. ai fini di una adeguata informazione;

PRESO ATTO che i Responsabili delle strutture proponenti con la sottoscrizione del presente atto ne attestano la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

VISTO il D.lgs n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n°17/5 del 31.03.2011;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

1) di approvare il Piano dell'Offerta Formativa Aziendale, che si allega alla presente sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale

2) di utilizzare quale parametro per i costi di docenza l'allegato "B";

3) di imputare la spesa presunta pari ad € 899.469,43 – Bilancio di previsione anno 2012 – Centro di costo Formazione,

4) di dare atto che con atto successivo sarà approvato il Report relativo all'anno 2011 ancora in fase di chiusura sul sistema SARECM;

5) di stabilire che le quote di partecipazione dei corsisti esterni, nonché i contributi derivanti da sponsor e/o pubblici relativi agli eventi formativi confluiscano sul suddetto conto;

6) di incaricare dell'esecuzione l'U.O. Formazione Area Ospedaliera e l'U.O.C. Qualità Formazione Rischio Clinico;

7) di trasmettere il presente provvedimento alla Regione Sardegna ai sensi delle Deliberazioni n. 72/23 del 19.12.2008 e n. 48/8 del 27.10.2009;

8) di trasmettere copia del presente atto deliberativo, per la parte di propria competenza al Servizio Bilancio e al Servizio Personale;

9) il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Direttore U.O. Formazione
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Il Direttore dell'U.O.C. Qualità Formazione Rischio Clinico
f.to Dott. Giovanni Salis

L'Estensore del Provvedimento
f.to Sig.ra Sulas Giovanna

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

– In caso di parere contrario leggasi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo online di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 26.04.2012

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
f.to Dott.Francesco Pittalis

---

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[ ] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n°_____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____ Nuoro, li _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
f.to Dott.Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	**I**
– Resp. Servizio AA.GG.	**C**
– Resp. Servizio Bilancio	**C**
– Resp. Servizio Personale	**C**
- Resp. U.O. Formazione Area Ospedaliera	**R**
- Resp.le U.O.C. Qualità Formazione Rischio Clinico	**R**
- Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Igiene e Sanità	**C**

R = **R**esponsabile **C** = **C**oinvolto **I** = **I**nformato