

---

**DELIBERAZIONE n°563 del 03.05.2012****OGGETTO: Organizzazione del Sistema dei Flussi Informativi Aziendali****IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che con Delibera. N. 620 del 07/05/2007 è stata disposta la nomina dei Responsabili e dei Referenti per la rilevazione dei flussi informativi per il Nuovo Sistema Informativo Sanitario;

**RICORDATO** che in data 29 Dicembre 2011 con delibera n. 1503, è stato ridefinito l'assetto organizzativo del Servizio Programmazione e Controllo di Gestione, attraverso una più chiara definizione di alcune sue competenze e, dall'altro, ampliando la sfera di coordinamento su alcune attività per le quali è risultato assolutamente necessario adottare un nuovo modello di verifica, controllo e monitoraggio delle scadenze e della correttezza dei processi;

**CHE** in questo senso, una delle materie maggiormente interessate, è sicuramente quella relativa ai flussi informativi aziendali, sia in virtù della necessità di ottemperare periodicamente ai debiti informativi e quindi alle scadenze nei confronti di Regione Sardegna e Ministeri, sia in relazione alla necessità di migliorare in termini di contenuto oltre che di forma il sistema dei report aziendali in ambito economico (costi e ricavi), gestionale e della produzione in generale, e quindi fornire l'insieme dei dati necessari per la conoscenza e la valutazione dell'assistenza sanitaria erogata e della spesa;

**DATO ATTO** che i flussi informativi, sono ora incardinati nel Servizio Programmazione e Controllo di Gestione, al fine di dare unitarietà e coordinamento a un sistema di significativa

complessità gestionale, pur mantenendo in capo alle varie strutture, individuate per competenza e funzione rispetto ai singoli flussi, la responsabilità della loro corretta alimentazione;

**RILEVATA** quindi la necessità di aggiornare il quadro di riferimento, censendo tutti i flussi informativi sui quali l'Azienda è tenuta ad operare e indicando per ciascuno di essi, contenuto, responsabile, scadenza e destinatario;

**EVIDENZIATO** che i flussi informativi, in particolare per il livello di coerenza richiesto, sono attualmente sottoposti a controlli di conformità incrociati tra Ministeri e Regione e, conseguentemente, la qualità rilevata, determina oggettive ricadute anche sul finanziamento relativo al fondo sanitario regionale;

**Che** pertanto risulta non più procrastinabile rideterminare il livello organizzativo e gestionale dei flussi;

**PRESO ATTO** del modello proposto che prevede la responsabilità delle singole strutture individuate per competenza, nelle persone di ciascun direttore, e dall'altra quella del coordinamento del Servizio Programmazione e Controllo di Gestione in particolare sulle tempistiche e, indicando anche i soggetti ai quali è demandato il compito della materiale trasmissione di tutti i dati, e il relativo inserimento nei sistemi informativi;

**ACQUISITA** la dichiarazione del Responsabile della Struttura attestante la legittimità e regolarità tecnica resa ai sensi della direttiva approvata con delibera n. 941/2010;

**VISTO** il D. Lgs. 502/92 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la deliberazione 17/5 del 31/03/2011 con la quale la Giunta regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale della azienda sanitaria di Nuoro;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

Di revocare la Delibera. N. 620 del 07/05/2007

Di approvare:

l'allegata tabella di ricognizione dei flussi informativi di competenza aziendale e per l'effetto nominare per ciascuno dei flussi i relativi Responsabili così come individuati nello stesso schema;

- Di attribuire il coordinamento dei flussi alla Programmazione e Co.Ge., ferma restando la responsabilità diretta dei singoli processi informativi in capo alle strutture indicate nell'allegato di cui al punto precedente
- Di incaricare quale referente per il caricamento dei flussi NSIS il Sig. Pier Luigi Fumu;
- Di dedicare personale della Programmazione e Co.Ge. nelle persone dei dipendenti Murru Antonietta e Giaccu Gabriele al supporto dei flussi sulle prestazioni assistenziali sanitarie, con specifici compiti anche di verifica formale sulla corretta alimentazione del sistema e successivo invio dei dati;
- Di richiamare la necessità che le Direzioni Sanitarie e le Unità responsabili dei flussi si adoperino per la verifica di completezza, forma e correttezza del dato, per quanto di competenza;
- Di demandare al Servizio Programmazione e Controllo di Gestione, le successive fasi di messa a regime del nuovo sistema organizzativo;
- Di incaricare lo stesso Servizio Programmazione e il Servizio AA.GG. e Legali, dei conseguenti adempimenti, ciascuno per le proprie competenze;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Direttore del Servizio  
Programmazione e Controllo di Gestione  
f.to Dott. Angelo Maria Serusi

Estensore della delibera  
f.to Dott. Massimiliano Oppo  
P.O. Programmazione, sviluppo e valutazione  
Risorse Umane

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

\* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo online di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 03.0

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**AFFARI GENERALI**  
f.to Dott. Francesco Pittalis

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

| DESTINATARI               | Ruolo    |
|---------------------------|----------|
| - Collegio Sindacale      | <b>I</b> |
| - Resp. Servizio AA.GG.   | <b>C</b> |
| - Resp. Servizio Bilancio | <b>I</b> |
| - Resp. ....              | <b>R</b> |

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**