ASLNuoro

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

# DELIBERAZIONE n°792 del 15.06.2012

**OGGETTO:** **Unione d'Acquisto Area Nord Sardegna**

**Approvazione Schemi di Convenzione tra le Aziende Sanitarie per l'espletamento della procedura di gara:**

**a) Farmaci per la Distribuzione "per conto" e gestione contrattuale**

**b) Farmaci Ospedalieri e Territoriali**

**IL DIRETTORE GENERALE**
**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che la gara, per la fornitura di medicinali, indetta ed espletata dall'Azienda Sanitaria di Sassari, in qualità di capofila dell'Unione d'Acquisto Area Nord Sardegna, è scaduta e che, in attesa di definizione di nuove procedure concorsuali, le Aziende consociate acquistano in regime di proroga tecnica;

**DATO ATTO** che con Deliberazione della Giunta Regionale n. 575 del 15 maggio 2012 è stato affidato, all'Azienda Sanitaria n. 1 di Sassari in qualità di capofila dell'Unione d'Acquisto, l'incarico di gestire gli approvvigionamenti di farmaci ed emoderivati occorrenti al fabbisogno:

- regionale per quanto attiene alla fornitura di prodotti "in nome e per conto"
- delle Aziende Sanitarie di Sassari – Olbia – Nuoro – Lanusei – Oristano –ed Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, per quanto attiene agli approvvigionamenti di farmaci ad "uso ospedaliero e territoriale";

che in ottemperanza all'intendimento regionale, volto alla razionalizzazione delle risorse economiche (delibera Giunta Regionale n.17/13 del 24 aprile 2012) , si è reso necessario ed opportuno accorpare le due programmazioni ( distribuzione diretta e distribuzione in nome e per conto) e procedere all'espletamento di un' unica gara ed, ancora, gestire una procedura concorsuale unica regionale che assembli le varie programmazioni aziendali limitatamente agli acquisti di farmaci "in nome e per conto";

**VISTA** la nota dell'Assessorato dell'Igiene, Sanità ed Assistenza Sociale – prot. n. 0015435 del 13 giugno 2012, con la quale si invitano i Direttori delle varie Aziende Sanitarie ad approvare lo "Schema di Convenzione" che regolamenta i rapporti tra l'Azienda capofila e le Aziende aderenti all'Unione d'Acquisto ed

individua le competenze e gli adempimenti spettanti a ciascuna singola Azienda;

**RITENUTO** di dover aderire formalmente all'Unione d'Acquisto per l' espletamento della procedura concorsuale avente ad oggetto l'approvvigionamento di farmaci a) ad uso ospedaliero e territoriale e b) in distribuzione per nome e per conto,

di approvare gli schemi di Convenzione, predisposti dall'Azienda di Sassari, accettandone e condividendone il contenuto,

di dare mandato alla AsL n. 1 di agire in nome e per conto di questa Azienda al fine di predisporre l'adozione degli atti necessari per giungere alla formalizzazione dell'aggiudicazione dei lotti posti a concorso,

di individuare, quali collaboratori di supporto al personale dell'Azienda capofila nelle varie fasi della procedura, i seguenti referenti:

| | |
|---|---|
| Dott.. M. Cicalò | Direttore del Dipartimento del Farmaco |
| Dott.ssa S. Deidda | Farmacista Collaboratore P.O. S.F. |
| Dr. A. Podda | Dirigente Amm.vo S. Provveditorato |
| Sig.ra M. Arvai | Funzionario S. Provveditorato; |

**RITENUTO** altresì, di dover procedere, nell'immediato, alla formalizzazione degli atti al fine di ottemperare nei tempi e modi previsti dalla Convenzione;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente attesta la legittimità e la regolarità tecnica resa ai sensi della Direttiva approvata con deliberazione n. 941 del 17.06.2010;

**VISTI** il Decreto L.vo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni,
il D.Lgs. n. 163/2006,
il Regolamento Aziendale;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss. m. i.;

**VISTA** la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

## DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa;

**a)** di aderire all'Unione d'Acquisto, per la fornitura di farmaci a)ad uso ospedaliero e territoriale b) distribuzione per nome e per conto, facente capo alla AsL di Sassari in qualità di capofila, come disposto con delibera della Giunta Regionale n. 575/2012;

**b)** di approvare i due schemi di Convenzione che regolamentano i rapporti tra l'Azienda capofila e le Aziende consociate e ne definiscono le attribuzioni e gli oneri;

**c)** di individuare, quali collaboratori di supporto al personale sanitario ed amministrativo dell'Azienda capofila nelle varie fasi della procedura, i seguenti referenti:

| | |
|---|---|
| Dott. M. Cicalò | Direttore del Dipartimento del Farmaco |
| Dott.ssa S. Deidda | Farmacista Collaboratore |
| Dr. A. Podda | Dirigente Amm.vo S. Provveditorato |
| Sig.ra M. Arvai | Funzionario S. Provveditorato; |

**d)** di dare, posta la specificità dell'atto, esecutività immediata alla presente deliberazione;

**e)** di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Provveditorato-Risorse Materiali e gli uffici della Direzione Generale, ciascuno per la parte di propria competenza.

**IL DIRETTORE GENERALE**
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Direttore del Servizio proponente

f.to Dr. Francesco Bomboi

Il Dirigente Amministrativo
f.to Dr. Antonello Podda

Estensore della delibera
f.to Sig.ra M. Arvai

*Parere espresso ai sensi dell'art. 3, c. 7 del D.L.vo n. 502/1992 e ss. modificazioni ed integrazioni*

| | |
|---|---|
| *FAVOREVOLE* | *FAVOREVOLE* |
| *Il Direttore Sanitario* | *Il Direttore Amministrativo* |
| *f.to Dott. P.Giovanni Mesina* | *f.to Avv. Dr. Mario Giovanni Altana* |

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo online di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 15.06.2012

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**
**AFFARI GENERALI**
f.to Dott. Francesco Pittalis

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[ ] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n°_____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____ Nuoro, li _____

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**
**AFFARI GENERALI**
f.to Dott. Francesco Pittalis

| DESTINATARI | Ruolo |
|---|---|
| – Collegio Sindacale | **I** |
| – Resp. Servizio AA.GG. | **C** |
| – Resp. Servizio Bilancio | **I** |
| – Resp. Servizio Provveditorato Risorse Materiali | **R** |

**R** = **R**esponsabile **C** = **C**oinvolto **I** = **I**nformato