
DELIBERAZIONE n°805 del 21.06.2012

OGGETTO: Presa Atto Convenzione tra l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano e l'Azienda Sanitaria n. 3 di Nuoro, finalizzata al reciproco utilizzo delle graduatorie dei pubblici concorsi.

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Antonio Maria Soru

PREMESSO che l' Azienda Sanitaria di Oristano con deliberazione n. 1138 del 30.7.2009 e questa Azienda Sanitaria con deliberazione n. 1010 del 29.06.2009 hanno inteso addivenire alla stipula della convenzione finalizzata al reciproco utilizzo delle graduatorie concorsuali pubbliche;

VISTA la nota prot. n. 35825 del 24.05.2012, acquisita al protocollo aziendale al n. 26744-2012 del 04.06.2012, con la quale l'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5, allega la convenzione in parola, e chiede, al fine del perfezionamento della iter procedimentale, la sottoscrizione della medesima ;

VISTA la convenzione allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che nulla osta alla stipula della predetta convenzione, considerato che nessun onere economico è posto a carico dell'Azienda;

VISTO il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011 relativa alla nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D. Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di aderire alla proposta di stipula della convenzione tra la Azienda Sanitaria n. 5 di Oristano e l'Azienda Sanitaria n. 3 di Nuoro, regolante il rapporto finalizzato alla reciproca utilizzazione delle graduatorie dei pubblici concorsi, che allega al presente provvedimento, per formarne parte integrante e sostanziale;
- di approvare lo schema di convenzione e autorizzare la stipula;
- di dare atto che la presente convenzione non comporta nessun onere economico per questa azienda;
- di incaricare dell'esecuzione del presente atto i Servizi Personale e Affari Generali e Legali, ciascuno per la parte di competenza ;
- il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
f.to Dott. Francesco Pittalis

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

- In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Ondine di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 21.06.2012

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**
f.to Dott. Francesco Pittalis

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**
f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio Personale	C
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	R
- Sito web	C

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato