
DELIBERAZIONE n°1111 del 05.09.2012

OGGETTO: PROGETTO REGIONALE PREVENZIONE E SORVEGLIANZA INCIDENTI DOMESTICI- LIQUIDAZIONE SPESE STAMPA VOLUMI “NON T’ISTROPPIESE IN DOMO TUA”- AUTORIZZAZIONE BS08-2012-5

**IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru**

PREMESSO che con deliberazione n. 534 del 26.04.2012 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale secondo le nuove disposizioni di cui alle deliberazioni RAS n° 72/23 del 19.12.2008 e 48/8 del 27.10.2009;

VISTE le Deliberazioni della Regione Autonoma della Sardegna n. 957 del 23.08.2011, n. 1079 del 10.10.2011 e n. 958 del 23.09.2011 relative al “Piano Regionale Sorveglianza e Prevenzione Incidenti Domestici” con le quali vengono destinate delle somme al Progetto di Sorveglianza e Prevenzione degli Incidenti Domestici;

VISTA la Deliberazione n. 1497 del 29.12.2011 con la quale è stata approvata la programmazione di spesa con relativa autorizzazione BS08-2012-5;

VISTA la richiesta del Direttore dell’U.O. Pediatria di Comunità di ristampare i volumi “Non t’istroppiese in domo tua” per proseguire la sensibilizzazione dei cittadini nei confronti degli incidenti domestici;

CHE per tale evenienza è stato necessario richiedere dei preventivi di spesa per la stampa dei volumi;

RILEVATO che è stato richiesto con nota prot. PG/2012/35627 e 35625 del 26.07.2012 rispettivamente alle ditte “Edizioni Solinas” e “Studio Stampa” un preventivo di spesa per la stampa dei volumi sopra indicati;

RILEVATO che tra le offerte pervenute è risultata più conveniente la Ditta “Edizioni Solinas” e che pertanto si è affidato l’incarico con nota prot PG/2012/35655 del 26.07.2012;

VISTA la fattura n. 75/S del 03.08.2012 di €. 3.629,60;

DATO ATTO che la fattura è stata regolarmente vistata per regolarità e congruità dal Resp.le dell’U.O. Formazione Ospedaliera e che risulta acquisito il DURC e il Codice CIG;

VISTA l’autorizzazione **BS08-2012-5** per la programmazione di spesa;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

VISTO il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

Per i motivi esposti in premessa;

DELIBERA

- a)** di procedere alla liquidazione e al pagamento della somma di **€. 3.629,60** della fattura indicata in premessa;
- b)** di imputare la spesa complessiva di **€. 3.629,60** sul conto 0501030401 (Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati) **CODICE CIG Z1D0607805**;
- c)** di far gravare la spesa sul finanziamento a destinazione obbligatoria alla voce "Piano Regionale Sorveglianza e Prevenzione Incidenti Domestici" ove risultano imputati € 13.700,-**Autorizzazione BS08-2012-5**;
- d)** d'incaricare dell'esecuzione l'U.O. Formazione – Area Ospedaliera e l'U.O. Bilancio ciascuno per la parte di competenza.
- e)** il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale

IL DIRETTORE GENERALE

f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Direttore del Servizio proponente
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Il Responsabile del Procedimento
f.to Dott.ssa Lucia Deiana

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE Il Direttore Sanitario f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina	FAVOREVOLE Il Direttore Amm.vo f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana
---	--

* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo online di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 05.09.2012

IL DIRIGENTE
del Servizio Affari Generali
f.to Dott. Francesco Pittalis

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

IL DIRIGENTE
del Servizio Affari Generali
f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio AA.GG.	C
– Resp. Servizio Bilancio	C
– Resp. U.O. Formazione Area Ospedaliera	R
– Resp.le Servizio Personale	C

R = Responsabile **C = Coinvolto** **I = Informato**