

---

**SERVIZIO DELLA GESTIONE LOGISTICA E TECNICA****Determinazione n°5705 del 21.11.2012**

**OGGETTO:** Acquisti in economia ai sensi dell'art.125 D.L.vo 163/06.  
Liquidazione fatture per manutenzioni sugli automezzi aziendali vari  
Ditta: Camecar Service officina fiduciaria - Nuoro  
Spesa totale € 4.628,85  
Smart Cig: Z59074B161

**IL DIRETTORE**

**VISTA** la deliberazione n. 1763 del 23.08.2000 di conferimento deleghe ai Responsabili delle articolazioni organizzative, per l'esercizio di funzione di gestione;

**VISTA** la comunicazione, prot. n. NP/2011/14514 del 16/09/2011 a firma del Direttore Generale, con la quale si delega il Direttore del Servizio della Gestione delle Attività Logistiche e Tecniche all'adozione di determinazione, a propria firma, aventi rilevanza esterna di atti riguardanti l'ordinaria amministrazione;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 346 del 06/03/2009 relativa all'approvazione del regolamento per gli acquisti in economia ai sensi del D.L.vo 163/2006;

**DATO ATTO** che tra i beni e servizi per i quali è possibile ricorrere alle procedure in economia con le modalità del cottimo fiduciario rientrano l'acquisto di parti di ricambio e accessori nonché le riparazioni e manutenzioni degli automezzi;

**PRESO ATTO** che attualmente le manutenzioni e/o riparazione degli automezzi avvengono su richiesta dei servizi utilizzatori e vengono affidate alle officine autorizzate dai singoli marchi o alle ditte di fiducia;

**VISTE** le sotto elencate fatture presentate dalla ditta **CAMECAR** Officina fiduciaria Nuoro:

Ditta		del	importo	Oggetto
CA.ME.CAR	288	07/09/2012	152,04	Man.meccanica aut. P.O.S.Francesco BH906RG
CA.ME.CAR	294	17/09/2012	126,51	Man.meccanica aut. 118 – BN743CD
CA.ME.CAR	298	20/09/2012	353,15	Man.meccanica aut.Riabilitazione – BH064RH
CA.ME.CAR	301	21/09/2012	749,03	Man.meccanica aut. 118 – DT689HJ

CA.ME.CAR	302	21/09/2012	889,35	Man.meccanica aut. 118 - DT687HY
CA.ME.CAR	304	24/09/2012	201,90	Man.meccanica aut. Formazione – NU 233473
CA.ME.CAR	311	26/09/2012	247,01	Man.meccanica aut. Dip.Prevenzione – CH562BS
CA.ME.CAR	321	05/10/2012	393,19	Man.meccanica aut. P.O.S.Francesco – BH906RG
CA.ME.CAR	332	11/10/2012	164,56	Man.meccanica aut. Distretto di Nuoro – BH907RG
CA.ME.CAR	335	12/10/2012	375,58	Man.meccanica aut. P.O.S.Francesco – DW893PX
CA.ME.CAR	338	17/10/2012	358,77	Man.meccanica aut. 118 – DT688HJ
CA.ME.CAR	339	17/10/2012	224,21	Man.meccanica aut. 118 – BP242VD
CA.ME.CAR	348	25/10/2012	306,43	Man.meccanica aut. P.O.S.Francesco – BH573RH
CA.ME.CAR	353	29/10/2012	87,12	Man.meccanica aut. P.O.S.Francesco – AM939GT
<b>Totale</b>			<b>4.628,85</b>	

a saldo dei rispettivi ordini;

**PRESO ATTO** che la tipologia e l'importo delle singole forniture rientra nei limiti previsti dal regolamento già citato e che pertanto si è proceduto a formalizzare gli ordinativi di manutenzione ai sensi dell'art.7;

**CHE** le prestazioni richieste sono state effettuate regolarmente come risulta dalla attestazione apposta in calce alle fatture, e che pertanto nulla osta alle liquidazioni.

**VISTO** il DURC rilasciato dallo sportello unico previdenziale nonché la dichiarazione sulla tracciabilità finanziaria resa ai sensi dell'art.5 della Legge 13/08/2010 n. 136;

Per i motivi esposti in premessa:

#### **DETERMINA**

1. di autorizzare il pagamento della somma totale di € 4.628,85 ditta Camecar officina fiduciaria Nuoro a saldo della documentazione contabile citata in narrativa;
2. la spesa ha fatto carico sul conto 0507060101 "spesa manutenzione automezzi" dell'esercizio corrente;
3. di incaricare della esecuzione del presente provvedimento il Servizio Bilancio del Dipartimento Amministrativo dell'Azienda U.S.L. n. 3 di Nuoro;

**II DIRETTORE DEL SERVIZIO DELLA GESTIONE**

**LOGISTICA E TECNICA**

**f.to Dr. Francesco Bomboi**

---

*P.O. gestione amministrativa automezzi*

*f.to Giampiero Murru*

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione per una durata di giorni 15 con decorrenza dal 21.11.2012

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI  
f.to Dott. Francesco Pittalis**

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	<b>I</b>
– Resp. Servizio AA.GG.	<b>C</b>
– Resp. Servizio Bilancio	<b>I</b>
– Resp. Servizio Logistico	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**