

---

## SERVIZIO PERSONALE

### Determinazione n° 5730 del 26.11.2012

**OGGETTO:** Liquidazione compensi per prestazioni di lavoro straordinario - Area Comparto.  
Mese di settembre 2012 e residuo periodi precedenti

#### IL DIRIGENTE

**VISTA** la deliberazione n. 1.494 del 29/12/2011 di conferimento incarico di Direttore Struttura Complessa Servizio Amministrazione personale-Risorse Umane, afferente al Dipartimento Amministrativo;

**VISTA** la nota Aziendale protocollo n. 732 del 17.01.2012 con la quale il Direttore Generale dispone, in via temporanea e fino a diverse determinazioni, il conferimento delle deleghe alla firma degli atti riguardanti l'ordinaria amministrazione ai Dirigenti di Struttura;

**VISTA** la determinazione n. 609 del 31.12.2010, di determinazione del fondo per i compensi di lavoro straordinario e per la remunerazione di particolari condizioni di disagio, pericolo o danno 2° biennio economico 2008/2009;

**RILEVATO** che il personale dipendente indicato negli elenchi nominativi, agli atti presso il Servizio del Personale nel periodo specificato in oggetto al fine di fronteggiare particolari situazioni quali la chiamata in servizio per turno di pronta disponibilità, nonché al fine di garantire il servizio in situazioni di particolar rilevanza, ha effettuato prestazioni di lavoro straordinario;

**VISTE** le previste autorizzazioni debitamente sottoscritte dai Responsabili dei PP. OO., dai Responsabili dei Servizi o Distretti in ordine alle prestazioni di lavoro straordinario e custodite presso gli Uffici del Servizio del Personale;

**RITENUTE** fondate e congruamente motivate le esigenze di servizio che hanno determinato le prestazioni di cui trattasi;

**RITENUTO** dover procedere alla liquidazione del compenso per lavoro straordinario;

**VISTO** il CCNL di categoria 2008/2009;

**VISTO** il D lgs 502/92 e successive modifiche ed integrazioni.

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- a) di liquidare al personale dipendente di cui ai prospetti nominativi, agli atti presso il Servizio del Personale, la somma a fianco di ciascuno indicata, a titolo di compenso per lavoro straordinario, reso in turno di pronta disponibilità e/o al fine di garantire il servizio in situazioni di particolare rilevanza, nel periodo indicato in oggetto;
- b) la relativa spesa pari a € 26.715,04 graverà sul piano dei conti 2012 come segue
- |   |           |                         |
|---|-----------|-------------------------|
| € | 0,00      | sul conto n. 0205100103 |
| € | 0,00      | sul conto n. 0205100109 |
| € | 0,00      | sul conto n. 0205100107 |
| € | 13.176,21 | sul conto n. 0509010302 |
| € | 2.821,16  | sul conto n. 0509040202 |
| € | 10.717,67 | sul conto n. 0509030202 |
- c) di incaricare dell'esecuzione i Servizi del Personale e Bilancio, Contabilità e Programmazione e Gestione delle Risorse, ciascuno per la parte di propria competenza.

### II DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

*f.to Dott.ssa Maria Grazia Figus*

*Responsabile del procedimento  
f.to Dott.ssa Maria Zanda*

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata nell'Albo On Line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 26.11.2012

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Resp. Servizio Personale	<b>R</b>
– Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
– Resp. Servizio Affari Generali e Legale	<b>I</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**