

---

## **DELIBERAZIONE n° 1657 del 21.12.2012**

**OGGETTO:** Corsi di Formazione e Aggiornamento professionale interni riservati ai dipendenti dell'Azienda. Liquidazione spese alberghiere di pernottamento, di ristorazione e di trasporto sostenute per i corsi predisposti dall'Azienda .Anno 2011.

### **IL DIRETTORE GENERALE Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che il Servizio Qualità Formazione e Rischio Clinico ha programmato i corsi di formazione del 2011 secondo gli indirizzi Regionali e le direttive della Direzione Generale che ha approvato Piano Formativo Aziendale con atto deliberativo n. 1498 del 29.12.2011;

**PRESO ATTO** che in attuazione della su citata deliberazione, l'azienda ha predisposto alcuni eventi formativi di cui al prospetto allegato, usufruendo della professionalità e della competenza di docenti incaricati per lo svolgimento degli stessi;

**CONSIDERATO** l'alta rilevanza degli eventi che hanno evidenziato tematiche sanitarie e amministrative di grande attualità e la partecipazione di relatori di elevata professionalità;

**RILEVATO** che i corsi si sono tenuti nell'aula conferenze del Servizio Qualità Formazione e Rischio Clinico;

**VISTE** le fatture dei servizi resi ai docenti incaricati dei corsi formativi commissionati dall'Azienda, nel rispetto e con le modalità previste nel programma di lavoro concordato, di cui al prospetti A) che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, per un importo complessivo pari a € 890,00;

**PRESO ATTO** altresì che le liquidazioni relative al 2011 sono state predisposte nel corrente anno per il ritardo con il quale è pervenuta la relativa documentazione contabile, come da dichiarazione che si allega alla presente;

**ACCERTATO** che i corsi di cui trattasi sono stati regolarmente svolti;

**RISCONTRATA** la regolarità della documentazione contabile presentata e la congruità delle tariffe praticate rispetto all'attuale andamento del mercato per la formazione;

**CONSTATATO** che con la liquidazione dei corsi di cui trattasi non si è superato il tetto di spesa previsto dal Piano Formativo aziendale 2011;

**RITENUTO** di dover procedere al pagamento e liquidazione delle spese alberghiere per lo svolgimento dei corsi indicati analiticamente nell'allegato;

**VISTO** il Decreto del Ministero della Sanità 1 Febbraio 2000, e l'atto deliberativo n. 534 del 26/04/2012, relativi alle Tariffe orarie per attività di docenza;

**VISTO** l'art. 125 comma 11 del D.Lgv. n. 163 del 12/04/2006;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

### **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1)** Di procedere alla liquidazione e pagamento della somma di € 890,00 delle spese alberghiere di pernottamento, di ristorazione e di trasporto usufruite dai docenti incaricati dei corsi formativi organizzati dall'Azienda di cui allegato A), che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

La spesa complessiva di € 890,00 farà carico per € 110,00 sul conto 0506030205 (Spese per corsi di formazione e aggiornamento) e la differenza pari ad € 780,00 sul conto 0802020701 (Sopravvenienze passive) della Contabilità Economica Patrimoniale 2012;

- 2)** di incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte di propria competenza, il Servizio Qualità Formazione e Rischio Clinico, e il Servizio Bilancio dell'Azienda.
- 3)** il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Direttore della struttura proponente  
**f.to Dott. Giovanni Salis**

Estensore della deliberazione  
**f.to Geom. Piero Addis**

*Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \**

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

- In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

**DELIBERA:** Corsi di Formazione e Aggiornamento professionale interni riservati ai dipendenti dell'Azienda. Liquidazione spese alberghiere di pernottamento, di ristorazione e di trasporto sostenute per i corsi predisposti dall'Azienda .Anno 2011.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 21.12.2012

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

- [ \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).  
 ]
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio Bilancio	C
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	R
- Resp. Servizio Personale	C
- Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Igiene e Sanità	C

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**

*DELIBERA:* Corsi di Formazione e Aggiornamento professionale interni riservati ai dipendenti dell'Azienda. Liquidazione spese alberghiere di pernottamento, di ristorazione e di trasporto sostenute per i corsi predisposti dall'Azienda .Anno 2011.