

---

## SERVIZIO PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI

### Determinazione n.° 6376 del 27.12.2012

**OGGETTO:** Fornitura gel ecg per Chirurgia Vascolare p.o. "San Francesco" e liquidazione fattura ditta Medicali Barbieri di Nicola Barbieri di Selargius (CA) – Spesa € 292,22 – CIG. n. ZAA06E65C0

### IL DIRIGENTE

- PREMESSO** che con deliberazione del Direttore Generale n. 1763 del 23.08.2000, esecutiva ai sensi di legge, sono state conferite le deleghe ai responsabili di articolazioni organizzative per l'esercizio di funzioni di gestione;
- VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/5 del 31.03.2011 di nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;
- VISTE,**
- altresì, la deliberazione del Direttore Generale n. 1228 del 01.10.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato conferito al Direttore Amministrativo Avv. Dott. Mario Giovanni Altana l'incarico ad interim di direzione della struttura complessa Servizio Provveditorato e Risorse Materiali;
  - altresì, le note prot. n. NP/2012/13391 del 05.10.2012 e NP/2012/13746 del 12.10.2012 con le quali il Direttore Generale delega al Direttore Amministrativo, nella sua qualità di Direttore ad interim del Servizio Provveditorato e Risorse Materiali la firma dei contratti e quindi dei atti presupposti e successivi alla stipula;
  - la nota prot. n. NP/2012/13747 del 12.10.2012 con la quale il Direttore ad interim del Servizio Provveditorato e Risorse Materiali ha delegato al Dirigente Amministrativo Dott. Antonello Podda l'adozione delle determinazioni di competenza del Servizio;
- ESAMINATA** la richiesta a firma del Direttore del Servizio di Chirurgia Vascolare del p.o. San Francesco" dell'Azienda Sanitaria di Nuoro, convalidata dal visto di legittimità tecnica del Direttore del su citato presidio, volta all'acquisto di gel ECG – EEG occorrente al su citato Servizio;
- VISTO** il regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 346 del 06.03.2009;

**PRESO ATTO** che i prodotti di che trattasi con le caratteristiche richieste, considerati beni di immediato impiego, hanno un valore contrattuale di importo non superiore a € 10.000,00, si prescinde dal confronto concorrenziale e si procede all'interpello diretto alla Ditta Medicali Barbieri di Nicola Barbieri di Selargius (CA);

**ACQUISITO** il preventivo di spesa presentato dalla sopra menzionata Ditta;

**RITENUTO,** pertanto di procedere all'acquisto dei prodotti, in regime di urgenza, come da ordine di fornitura n. ECO10-2012-1491 del 23.11.2012;

**VISTA** la sottoelencata fattura emessa dalla Ditta su menzionata:

<u>n. fattura</u>	<u>data</u>	<u>importo in €</u>
3063	31.10.2012	292,22

**ACCERTATO** che la fornitura de quo è risultata regolare, conforme per qualità, quantità e prezzo a quella prescelta e che la medesima è stata presa in carico dal Servizio Magazzino di questa Azienda;

**VISTO** il DURC rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale nonché la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari resa ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 136 del 13.08.2010;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 6 punto 4 del citato regolamento, il Direttore del Servizio Provveditorato e Risorse Materiali ha operato in qualità di Responsabile Unico del Procedimento per le procedure di scelta del contraente;

**RITENUTO** pertanto che nulla osta all'estinzione del credito vantato dalla Ditta su menzionata;

**VISTI** il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;  
il D.L. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni;  
la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006;  
i regolamenti di organizzazione e contabilità aziendale;

## **DETERMINA**

- a) per i motivi esposti in premessa, di liquidare alla Ditta Medicali Barbieri di Nicola Barbieri di Selargius (CA) la somma complessiva di € 292,22, a saldo della fattura elencata nella parte motiva;
- b) di far gravare la conseguente spesa di € 292,22 IVA compresa, sul conto 0501010801 "Acquisti di prodotti chirurgici e materiale sanitario" del bilancio dell'esercizio 2012;
- c) di demandare al Servizio Bilancio dell'Azienda Sanitaria di Nuoro i successivi adempimenti di competenza.

**II DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SERVIZIO  
PROVVEDITORATO ERISORSE MATERIALI**

f.to Dott. Antonello Podda

Estensore della determina GB/gb  
f.to Sig.ra Giuseppina Bartolozzi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15.con decorrenza dal 27.12.2012

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**  
f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	<b>I</b>
- Resp. Servizio AA.GG.	<b>I</b>
- Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
- Resp. Servizio Provveditorato e Risorse Materiali	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**