
DISTRETTO SANITARIO DI SINISCOLA

Determinazione n° 237 del 15.01.2013

OGGETTO: Liquidazione fatture acquisti di prodotti farmaceutici. Ditta Novo Nordisk S.p.A. di Roma.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- la ASL n. 1 di Sassari – capofila dell’Unione d’Acquisto “Area Nord Sardegna” – con deliberazione n. 787/2008, ha formalmente aggiudicato, a seguito di procedura aperta, la fornitura di “Medicinali ed Emoderivati” da destinare al fabbisogno biennale delle Aziende consociate;
- questa Azienda, con atto esecutivo n. 1909 del 16 dicembre 2008 ha deliberato la “presa d’atto” dei lavori svolti dall’Azienda Sanitaria di Sassari, procedendo a determinare la spesa concernente la programmazione dell’Azienda;

CONSIDERATO - che con deliberazione della Giunta Regionale n. 17/5 del 31.03.2011 è stato nominato il Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria di Nuoro;

- che il Direttore Generale con nota aziendale n. NP/2011/6193 del 12.04.2011 ha disposto, in via temporanea e fino a nuove determinazioni, la proroga di tutte le deleghe di firma dei provvedimenti riguardanti l’ordinaria amministrazione, a suo tempo conferite ai dirigenti di struttura;

- che con deliberazione n. 1063 del 06. 07. 2010 è stato conferito l’incarico di Direttore di Struttura Complessa del Distretto di Siniscola;

VISTO il documento contabile di cui all’elenco allegato sotto la lettera A1), emesso dalla ditta Novo Nordisk S.p.A. a fronte dell’ordine effettuato dalla farmacia interna del Distretto di Siniscola, per un importo complessivo pari ad €. 3.652,33;

DATO ATTO - che la fornitura è stata resa secondo le modalità previste nei capitolati e disciplinari e in applicazione dei prezzi di aggiudicazione;

- che si è provveduto a richiedere il “documento unico di regolarità contributiva” che si allega al presente atto, attestante l’adempimento degli obblighi previdenziali della ditta in argomento;

- che è stato acquisito il CIG indicato nell’elenco allegato, relativo alla fornitura e alla ditta oggetto della presente determinazione;

RITENUTO di procedere alla liquidazione dei documenti contabili sopra citati;

VISTI - il D. lgs. 502/92 “riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n.421” e successive modifiche ed integrazioni;

- il D. lgs. 165/2001 “ norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche ed integrazioni;
 - la L.R. 28 luglio 2006, n. 10 “ tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna. Abrogazione della L.R. 26/01/1995, n.5”;
 - la L.R. 24 marzo 1997, n. 10 “ norme in materia di programmazione, contabilità, contratti e controllo delle Aziende Sanitarie Regionali, modifiche alla legge regionale 26.01.1995, n. 5 e abrogazione della L.R. 08.07.1981, n. 19”;
 - la L.R. 7 agosto 2007, n.5 “procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, in attuazione della direttiva comunitaria 2004/18/CE del 31 marzo 2004 e disposizioni per la disciplina delle fasi del ciclo d'appalto”;
 Per i motivi esposti in premessa;

DETERMINA

- a) di autorizzare il pagamento della somma di €. 3.652,33 comprensiva di aliquota IVA in misura di legge, a favore della ditta Novo Nordisk S.p.A. con sede in Roma a saldo delle fatture di cui all'elenco allegato A1);
- b) di imputare la spesa di €. 3.652,33 IVA compresa, sui fondi del conto 0501010101 “acquisti di prodotti farmaceutici” del bilancio 2012 ove risultano risorse disponibili;
- c) di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;
- d) d'incaricare dell'esecuzione il Servizio Contabilità e Bilancio-Risorse finanziarie.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI SINISCOLA

f.to Dott. Pasqualino Manca

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo On Line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 15.01.2013

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio Bilancio	C
– Distretto di Siniscola	R

R = Responsabile C = Coinvolto I = Informato