

## DISTRETTO SANITARIO DI SINISCOLA

### Determinazione n° 306 del 17.01.2013

**OGGETTO:** Fornitura Materiale di cancelleria e materiale EDP. Liquidazione Ditta Paper Shop di Siniscola. € 114,60

#### IL DIRIGENTE

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 17/5 del 30/03/2011 con la quale è stato nominato, in qualità di Direttore Generale della Azienda Sanitaria di Nuoro, il Dr. Antonio Maria Soru;

**PRESO ATTO** che con deliberazione n. 1063 del 06/07/2010 il Commissario Straordinario ha conferito l'incarico quinquennale, rinnovabile, di Direttore del Distretto di Siniscola al Dr. Pasqualino Manca;

**CONSIDERATO** che con nota Aziendale n. NP/2011/6193 del 12/04/2011, in ottemperanza alla Delibera della Giunta Regionale su richiamata, e in attesa di formale provvedimento che regolamenti l'istituto delle deleghe in ambito aziendale, sono state confermate, le deleghe a suo tempo attribuite e gli assetti organizzativi disposti con la deliberazione n. 331 del 07/03/2008 dall'ex Direttore Generale, in conformità all'atto aziendale;

**TENUTO CONTO** che si rende necessario ed urgente procedere alla fornitura di materiale di cancelleria, non presente in magazzino, per i normali compiti di istituto del Distretto di Siniscola;

**DATO ATTO** che la Ditta Paper Shop corrente in Siniscola, si è resa disponibile a fornire il materiale richiesto con immediatezza e tempestività;

**VISTA** la fattura n. 192 dell' 12/12/2012 di € 114,60 emessa dalla Ditta sopra citata a fronte delle forniture richieste;

**ACCERTATA** la congruità dei prezzi praticati e che le forniture sono state conformi per quantità, qualità e prezzo a quanto ordinato e che il materiale di cui trattasi è stato regolarmente preso in carico;

**VERIFICATO** che della Ditta Paper Shop risulta in regola con il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) ai sensi e per gli effetti del D.M. 24/10/2007, in ottemperanza dell'art. 38 del D.lgs.163/06;

**ATTESO** che nulla osta alla liquidazione del documento contabile menzionato, per un importo complessivo pari a € 114,60;

**VISTO** il D.lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgv. 12 Aprile 2006, n. 163;

**VISTO** il Regolamento Aziendale per gli acquisti in economia di beni, servizi, e lavori riapprovato con atto deliberativo n. 346 del 06.03.2009;

**VISTO** l'art. 43 del regolamento di contabilità aziendale;

### **DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

**a)** Di autorizzare la liquidazione e il pagamento della fattura su indicata alla Ditta Cartolibreria Paper Schop di Siniscola, per la somma complessiva pari a € 114,60 comprensiva di Iva al 21 %, per la fornitura del materiale di cancelleria richiesto da questo Distretto;

**b)** la spesa complessiva pari a € 114,60 farà carico sul conto 0501030401 " Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati " del Bilancio Economico Patrimoniale 2012;

**c)** di demandare il Servizio Bilancio ai successivi adempimenti di competenza.

### **IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**

f.to Dr. Pasqualino Manca

Il Responsabile del procedimento  
f.to Geom. Piero Addis

Estensore della determina  
f.to Geom. Piero Addis

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è stata pubblicata nell' Albo On Line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 17.01.2013

### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

f.to Dr. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio Bilancio	C
- Direttore Distretto	R

R = Responsabile    C = coinvolto    I = Informato