ASLNuoro

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

SERVIZIO PROVVEDITORATO E RISORSE MATERIALI

Determinazione n°310 del 17.01.2013

OGGETTO: Acquisti in economia ai sensi dell'art. 125 D.L.vo. 163/06.
Liquidazione fatture interventi tecnici varie apparecchiature elettromedicali in dotazione a varie UU. OO. del P. O. "S. Francesco" di Nuoro.
Ditta Philips Medical Systems S.p.A. di Milano Spesa: €.8.071,14

IL DIRIGENTE

VISTA la nota prot. 10782 del 28.06.2011 a firma del Direttore Generale avente per oggetto "Conferimento deleghe ai responsabili di articolazioni organizzative per l'esercizio di funzioni di gestione ai sensi del D.Lgs 165/2001 art.4 comma 2, nell'ambito dell'attuazione dei principi distintivi tra le attività di programmazione, indirizzo e controllo, propri dell'organo di vertice aziendale e quelle gestionali di competenza dei dirigenti;

VISTA altresì la nota a firma del Direttore Generale prot. NP/2011/14514 del 16.09.2011, con la quale viene data la delega al Dr. Bomboi Francesco alla firma degli atti riguardanti l'ordinaria amministrazione, come peraltro previsto nell'art.4 comma 2 del D.Lgs 165/2011;

PREMESSO che si è reso necessario e urgente provvedere alla riparazione di varie apparecchiature elettromedicali in dotazione a varie UU.OO. del P. O. "S. Francesco" di Nuoro;

-che detti interventi tecnici sono stati effettuati, previa acquisizione di preventivo di spesa, dalla ditta fornitrice Philips Medical Systems S.p.A. con sede legale a Milano;

- che le apparecchiature di cui trattasi non risultano essere assoggettate al canone di manutenzione del project finance in quanto in leasing d'acquisto;

VISTE le sottoelencate fatture dell'importo complessivo di € 8.071,14, IVA inclusa, emesse dalla succitata ditta a saldo dei lavori:

- Fatt. n.9309504425 del 06.12.2002 di €. 312,00 CIG:Z7B0812539
- Fatt. n.9309800878 del 25.02.2008 di €.6.681,54 CIG:Z990812672
- Fatt. n.9309801361 del 25.03.2008 di €.1.077,60 CIG:ZED0812689

VISTI i rapporti di lavoro, allegati ai singoli documenti contabili, da cui si evince che gli interventi tecnici sono stati regolarmente eseguiti, sollecitati alla ditta in argomento svariate volte, come si evince dalle note di sollecito allegate, e pervenuti in azienda via mail in data 18.12.2012;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva;

VISTA la dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.346 del 06.03.2009 relativa all’approvazione del regolamento per gli acquisti in economia ai sensi del D.L.vo 163/2006;

DATO ATTO che tra i beni e servizi per i quali è possibile ricorrere alle procedure in economia con le modalità del cottimo fiduciario rientrano l’acquisto di parti di ricambio e accessori nonché le riparazioni e manutenzioni delle apparecchiature sanitarie;

PRESO ATTO che la tipologia e gli importi delle forniture rientrano nei limiti previsti dal regolamento citato nella presente e che pertanto si è proceduto a formalizzare la richiesta di manutenzione ai sensi dell’art. 7 comma a);

- che il Dirigente Amministrativo del Servizio Provveditorato e Risorse Materiali ha operato in qualità di Responsabile del procedimento per le procedure di scelta del contraente ai sensi dell’art. 6 punto 4 del regolamento già citato;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva;

RITENUTO pertanto nulla osta alla liquidazione del credito di cui sopra;

VISTO il D.lgs.165 del 30.03.2001;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. 28.07.2006, n. 10;

VISTO il Regolamento di organizzazione aziendale;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse:

a) di formalizzare l’affidamento alla ditta Philips Medical Systems S.p.A. con sede legale a Milano (MI), degli interventi tecnici descritti in premessa;

b) di autorizzare pertanto il pagamento della somma di Euro 8.071,14, IVA inclusa, a favore della medesima ditta a saldo delle fatture citate anch’esse in premessa;

c) la spesa suddetta graverà sul conto 0507020103 denominato “manut. e rip. attrezzature sanitarie a richiesta” del Piano dei Conti;

d) di demandare al Servizio Bilancio i successivi adempimenti di competenza.

Responsabile del procedimento Dott.

L'Istruttore della determina

f.to Veronica Nieddu – Assistenze Amministrativo C1

Il Dirigente Amministrativo
Servizio Provveditorato – Risorse Materiali
f.to Dr. Antonello Podda

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo On-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15.con decorrenza dal 17.01.2013

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
f.to Dr. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	**I**
– Resp. Servizio AA.GG.	**C**
– Resp. Servizio Bilancio	**I**
– Resp. Servizio Provveditorato – Risorse Materiali	**R**

R = **R**esponsabile **C** = **C**oinvolto **I** = **I**nformato