

## DELIBERAZIONE n°335 del 12.03.2013

**OGGETTO:** Stage corso di qualificazione per operatore socio sanitario. "Istituto Formazione Lavoro Donne IFOLD".

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che far fronte alle crescenti esigenze di assistenza sanitaria nelle strutture sanitarie e socio sanitarie, pubbliche e private, la Regione, all'interno del Piano Annuale di Formazione professionale 2008/2009, ha autorizzato i corsi di qualificazione per operatore socio sanitari;

**CHE** l'Istituto Formazione Lavoro Donne "IFOLD" risulta affidatario di uno dei detti corsi (Lotto 15 Nuoro Corso n. 090756);

**CHE** nell'ambito del percorso di formazione degli Operatori Socio Sanitari questa Azienda Sanitaria ha collaborato negli anni precedenti per la formazione di operatori interni ed esterni in assistenza sanitaria con l' "IFOLD" impegnato nel campo della formazione e destinatario da parte della Regione Sardegna nei diversi finanziamenti di specifico accreditamento per i corsi di che trattasi;

**VISTA** la nota prot. 944 bis del 26.07.2012 con la quale l'IFOLD chiede all'azienda di ospitare n. 24 corsisti per l'effettuazione del tirocinio sanitario e riabilitativo presso le UU.OO. dei PP.OO. "San Francesco" "C: Zonchello" e "S. Camillo" con la collaborazione di tutor aziendali;

**VISTA** la nota del 09.11.2012 con la quale il Servizio Infermieristico ha comunicato il regolare svolgimento delle attività di che trattasi e ha trasmesso il totale delle ore di tirocinio svolte con i relativi nominativi dei coordinatori che hanno svolto il tutoraggio;

**DATO ATTO** che non risulta adottata la relativa Convenzione di cui all'unito allegato che si approva in sanatoria;

**CHE** con deliberazione n. 06 del 03.01.2013 l'Azienda ha liquidato attività simili e riguardanti attività di tirocinio di formazione per Operatori Socio Sanitari prevedendo una ripartizione del budget con il 30% al personale per l'attività amministrativa e il 70% al personale incaricato di svolgere le attività di coordinamento e tutors assegnando una tariffa oraria secondo una logica di imparzialità e obiettività rispetto al lavoro svolto;

**VISTO** l'unito allegato relativo al tutoraggio svolto dai coordinatori sanitari e al personale amministrativo;

**VISTA** la fattura n. 1317/2012 di €. 7.959,00 emessa a favore dell'Istituto Formazione Lavoro Donne (IFOLD) il cui importo risulta essere incassato dall'Azienda con bonifico del 14.12.2012;

**RILEVATO** che l'attività amministrativa è stata effettuata dal personale con contratto a progetto presso l'U.O. Formazione e da personale interno;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione di quanto descritto direttamente in busta paga;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa;

- di approvare in sanatoria la convenzione di cui all'unito allegato "A" facente parte integrante e sostanziale del provvedimento;
  - di procedere alla liquidazione e al pagamento della somma di **€. 7.956,07** al personale di cui all'unito allegato "B" facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
  - che la spesa complessiva di €. 7.956,07 farà carico per €. 6.057,32 comprensiva di IRAP sul conto 0510010501 Formazione (Interna e non da pubblico), per €. 1.410,50 sul fondo destinato al finanziamento per il progetto co.co.pro (di cui €. 110,50 per l'IRAP co.co.pro.), per €. 488,25 comprensivi di IRAP sul conto 0509040205 (Altri costi personale ruolo amministrativo) di cui all'unito allegato della Contabilità Economica Patrimoniale 2012, centro di costo Formazione;
  - di dare atto che le spese sono imputate sul finanziamento di €. 7.959,00 dell'Istituto Formazione Lavoro Donne "IFOLD";
  - di incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte di propria competenza il Servizio Personale, il Servizio Bilancio e l'U.O. Formazione – Area Ospedaliera
- il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Direttore del Servizio proponente  
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Responsabile del procedimento  
f.to Dott.ssa Lucia Deiana

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

\* In caso di parere contrario leggasì relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo online di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 12.0

IL DIRIGENTE  
del Servizio Affari Generali  
f.to Dott. Francesco Pittalis

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE  
del Servizio Affari Generali  
f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	<b>I</b>
– Resp. Servizio AA.GG.	<b>C</b>
– Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
– Resp.le Servizio Personale	<b>C</b>
– Resp. U.O. Formazione Area Ospedaliera	<b>R</b>
<b>R = Responsabile</b>	<b>C = Coinvolto</b>
	<b>I = Informato</b>