

---

**DELIBERAZIONE n°339 del 12.03.2013**

**OGGETTO:** Riammissione tempo pieno dipendente N.874 di matricola Collaboratore Prof.le Infermiera presso il P.O. S .Francesco di Nuoro.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che con deliberazione n. 2257 del 17/10/2000 è stata autorizzata la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale, della dipendente N. 874 di matricola Collaboratore Professionale Infermiera a tempo indeterminato presso il P.O.S. Francesco di Nuoro;

**VISTA** l'istanza in data 28/01/2013 , con la quale la predetta dipendente chiede la revoca del rapporto di lavoro a tempo parziale e la conseguente riammissione al rapporto di lavoro a tempo pieno con decorrenza 01.03.2013;

**RILEVATO** che ai sensi dell'art 24 del CCNL 07.04.1999, il diritto al ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno da tempo parziale è previsto alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero oppure, prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico;

**VISTI** gli artt. 23 e 24 del CCNL 07.04.1999- Area Comparto, e artt.34 e 35 del CCNL Integrativo;

**RITENUTO**, per quanto sopra evidenziato, di accogliere la richiesta della dipendente autorizzando il rientro a tempo pieno della medesima con effetto dal 01.03.2013, tenuto conto della disponibilità del posto in organico;

**VISTO** il D. Lgs n.61 del 25.02.2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. n.. 30.03.2001, n. 165;

**VISTO** il C.C.N.L. 07.04.1999;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica formale;

**VISTO** il D.Lgs n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione 17/5 del 31.03.2011;

**ACQUISITO** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni;

**DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) Di accogliere la richiesta della dipendente N.874 di matricola Collaboratore Professionale Infermiera a tempo indeterminato presso il P.O S. Francesco e di autorizzare per l'effetto il rientro a tempo pieno della medesima a far data dal 01.03.2013;
- 2) di dare atto che con pari decorrenza il trattamento economico e normativo, anche accessorio, riservato alla dipendente è quello previsto per il personale dipendente di corrispondente profilo professionale con rapporto di lavoro a tempo pieno;
- 3) di imputare la spesa presunta di € 3842,8, sui fondi del conto n. 440.010.00040 del

- bilancio di previsione, 2013 denominato “ Stipendi ruolo sanitario personale Comparto”;  
4) di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio del Personale.  
5) il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Direttore del Servizio Personale  
f.to Dott.ssa Maria Grazia Figus

Settore Giuridico  
Pos. Organiz.  
f.to Dott.ssa Lucia M. Cadeddu

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

^ In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 12.03.2013

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**AFFARI GENERALI**  
f.to Dr. Francesco Pittalis

\* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**  
f.to Dr. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	<b>I</b>
– Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
– Resp. Servizio AA.GG. e Legali	<b>C</b>
– Resp. Servizio Personale	<b>R</b>
– Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Igiene e Sanità	

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**