

---

**DELIBERAZIONE n° 686 del 14.05.2013**

**OGGETTO:** ASL n° 3 c/ M.G. e D.M.  
Atto di citazione nanti il Tribunale Civile di Cagliari.  
Liquidazione anticipazione in conto onorari Avv. Maria Grazia Ledda del Foro di Nuoro

**IL DIRETTORE GENERALE****Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che con deliberazione del D.G. n°585 del 19.04.2013 è stato conferito incarico legale all'Avv. Maria Grazia Ledda del Foro di Nuoro per resistere nel giudizio promosso nanti il Tribunale Civile di Cagliari da M.G. e D.M. e nei confronti del Ministero della Salute;

**VISTA** la nota prot. n° 20639/2013 con la quale l'Avv. Ledda ha richiesto la costituzione di un fondo spese di € 3.431,28, di cui € 1.500,00 a titolo anticipazioni in conto onorari ed €. 1.543,68 a titolo di spese vive (contributo unificato, marca da bollo, spese di notifica, spese per fotocopie fascicolo d'ufficio), comprensivo di CPA e IVA e al lordo della ritenuta d'acconto;

**ACCERTATA** la congruità della parcella datata 15.04.2013 e la sua coerenza con il preventivo di massima approvato con deliberazione n°585 del 19.04.2013;

**RITENUTO** dover procedere al pagamento della notula al professionista, previo controllo di regolarità contabile operato dal Servizio Bilancio Aziendale;

**DATO ATTO** che gli oneri sostenuti dall'Azienda per la sua difesa, dovranno essere posti a carico della Compagnia assicuratrice ai sensi dell'art. 1917, 3° comma c.c.;

**VISTO** il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa:

- a) di liquidare in favore dell'Avv. Maria Grazia Ledda del Foro di Nuoro, dietro presentazione di fattura, la somma di € 3.431,28, di cui € 1.500,00 a titolo

- anticipazioni in conto onorari ed €. 1.543,68 a titolo di spese vive (contributo unificato, marca da bollo, spese di notifica, spese per fotocopie fascicolo d'ufficio), comprensiva di CPA e IVA, al lordo della ritenuta d'acconto;
- b)** di dare atto che le spese legali faranno carico sul conto economico n. 0514030301 – “denominato spese legali ” e sul centro di costo n. GAGDG09901 – denominato “costi comuni Direzione Aziendale”, Bilancio Esercizio 2013;
  - c)** di dare atto che gli oneri della difesa legale dell'Azienda dovranno essere posti a carico della Compagnia Assicuratrice ai sensi dell'art. 1917, comma 3, c.c.;
  - d)** di incaricare dell'esecuzione del presente atto il Servizio Affari Generali e Legali e il Servizio Bilancio per il controllo sulla regolarità contabile;
  - e)** di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale per i controlli di competenza;
  - f)** il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Estensore deliberazione  
f.to Dott.ssa Rosamaria Tanda

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 14.05.2013

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

[ \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).  
]

[ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	<b>I</b>
- Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**