

---

## DELIBERAZIONE n° 747 del 21.05.2013

**OGGETTO:** Tribunale Civile di Nuoro – Sez. Civile.  
Ricorso ex art. 703 c.p.c. – Asl n° 3 di Nuoro c./W.M.  
Liquidazione anticipazione in conto onorari Avv. Basilio Brodu del Foro di Nuoro.

### IL DIRETTORE GENERALE

**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che con deliberazione del D.G. n°509 dell'08.04.2013, è stato conferito incarico legale all'Avv. Basilio Brodu del Foro di Nuoro per resistere nel giudizio promosso nanti il Tribunale Civile di Nuoro da W.M.

**PRESO ATTO** della richiesta prot. n° 21939 del 22.04.2013, dell'Avv. Basilio Brodu di costituzione di un fondo spese di € 3.146,00, comprensivo di CPA e IVA e al lordo della ritenuta d'acconto;

**ACCERTATA** la congruità della notula 7/2013, datata 22.04.2013, e la sua coerenza con il preventivo di massima approvato con deliberazione n°509 dell'08.04.2013;

**RITENUTO** dover procedere al pagamento della notula al professionista, previo controllo di regolarità contabile operato dal Servizio Bilancio Aziendale;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

### DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- a) di liquidare in favore dell'Avv. Basilio Brodu del Foro di Nuoro, dietro presentazione di fattura, la somma di € 3.146,00, comprensiva di CPA e IVA, al lordo della ritenuta d'acconto;

- b) di dare atto che la spesa farà carico sul conto economico n. 0514030301 – “denominato spese legali ” e sul centro di costo n. GAGDG09901 – denominato “costi comuni Direzione Aziendale”, Bilancio Esercizio 2013;
- c) di incaricare dell’esecuzione del presente atto il Servizio Affari Generali e Legali e il Servizio Bilancio per il controllo sulla regolarità contabile;
- d) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale per i controlli di competenza;
- e) il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Direttore del Servizio  
Affari Generali e Legali  
f.to Dott. Francesco Pittalis

Estensore deliberazione  
f.to Dott.ssa Rosamaria Tanda

**Parere espresso ai sensi dell’art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive  
modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 21.05.2013

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	<b>I</b>
- Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**