

---

## DELIBERAZIONE n° 958 del 21.06.2013

**OGGETTO:** Corsi di Emergenza - Urgenza - Liquidazione Spese Varie.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che con deliberazione n. 731 del 21/05/2013 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale;

**DATO ATTO** che la Giunta Regionale con deliberazioni n° 25/29 del 01/07/2010 e n° 34/25 del 18/10/2010 ha approvato i requisiti minimi e ulteriori in materia di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie;

**CHE** fra le strutture che devono accreditarsi, vi sono anche le U.O. di Emergenza Urgenza, i cui dipendenti devono essere in possesso di una specifica e adeguata formazione;

**CHE PERTANTO** si è resa indifferibile la realizzazione di determinate attività formative quale la formazione in tema di emergenza-urgenza e da aprile a giugno 2013 si è convenuto di calendarizzare con metodologia SIMEUP e IRC i corsi di Rianimazione Cardiopolmonare Pediatrici e Adulti di base e avanzati;

**CHE** detti corsi sono stati attivati in collaborazione con il centro di Formazione Regionale PBLSD " Michele Caone" , afferente alla U.O. Pediatria del P.O. San Francesco e con la Associazione Emergotraining e con docenti interni ed esterni;

**CONSIDERATO** che i corsi di ALS, PTC Advanced, PBLSD, e PBLSD Istruttori si sono svolti in varie date da aprile a giugno 2013 per un totale di 88 partecipanti di cui 18 esterni per un totale incassato di € 2.600,00.

**DATO** che per il buon esito dell'iniziativa e per la particolare metodologia didattica si è reso necessario, non essendovi in Azienda aule disponibili, il nolo delle aule di formazione, l'acquisto dei manuali da consegnare a ciascun partecipante dalla Biomedica srl; e dalla IRC Edizioni

**VISTO** l'unito allegato contenente il dettaglio delle prestazioni e rimborsi facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione dei fornitori e docenti avendo acquisito il DURC ove richiesto;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D.lgs 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

### **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa

- a) per i motivi esposti in narrativa di procedere alla liquidazione e al pagamento della somma complessiva di € 2.462,95 ai fornitori di cui all'unito allegato facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b) di imputare la spesa complessiva di di 2.462,95 iva compresa, sul conto n. 0506030205 del centro di costo di formazione GAGST 0901 sui fondi del bilancio di previsione 2013, dando atto che gli incassi pari ad € 2600,00 versati dai partecipanti costituiranno un fondo per l'acquisto del materiale didattico e per il nolo delle aule formazione;
- c) d'incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte propria di competenza il Servizio Bilancio e l'U.O. Formazione Ospedaliera;
- d) il presente atto verrà pubblicato nel sito web aziendale

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Direttore del Servizio proponente  
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Il Responsabile del procedimento  
f.to Dott.ssa Maria Teresa Selloni

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

\* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 21.06.2013

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**  
f.to Dott. Francesco Pittalis

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**  
f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	C
- Resp. Servizio Bilancio	I
- Resp. U.O. Formazione - Area Ospedaliera	R

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**