

DELIBERAZIONE n. 1161 del 01 agosto 2013

OGGETTO: Dott.ssa Lia Piredda. Autorizzazione frequenza tirocinio di formazione e orientamento presso l'Ufficio di Mediazione Familiare dell'Asl di Nuoro.
Tutor: Dott.ssa Gesuina Cherchi.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Maria Soru

RICHIAMATA la convenzione stipulata il 12/07/2013 con delibera n°1030 con il C.E.N.A.F. s.r.l. (Centro Nazionale Alta Formazione) con sede in Roma, con la quale si regola l'attività di tirocinio dei propri allievi;

VISTA l'istanza avanzata dalla Dott.ssa Lia Piredda, residente a Nuoro, in possesso della laurea in Specialistica allieva presso il sunnominato Centro Nazionale Alta Formazione, tendente ad ottenere l'autorizzazione per un tirocinio di formazione e orientamento della durata di n°40 ore, presso l'Ufficio di mediazione Familiare dell'Asl di Nuoro;

ACQUISITO il parere favorevole al tirocinio espresso dalla Dott.ssa Gesuina Cherchi, Direttore del Distretto di Nuoro nonchè l'assenso della stessa a seguire la tirocinante in qualità di tutor;

PRESO ATTO che l'interessata è coperta da polizza assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile come previsto dall'art. 4 della Convenzione;

RILEVATO che il tirocinio viene effettuato a mero scopo formativo e di orientamento senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

VISTO il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di autorizzare la Dott.ssa Lia Piredda a svolgere un tirocinio di formazione e orientamento, presso l'Ufficio di Mediazione Familiare dell'Asl di Nuoro della durata di n°40 ore dalla adozione del presente atto fino al 30/09/2013;
- di precisare che il tirocinio viene effettuato a mero scopo formativo senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni e che l'interessata è stata resa edotta dei propri obblighi e tenuta a sottoscrivere un documento nel quale s'impegna al rispetto degli ordini impartiti nonché del segreto d'ufficio;
- di dare atto che l'interessata è coperto da polizza assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile come previsto dall'art. 4 della Convenzione;
- di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;
- di incaricare l'esecuzione del presente atto l'Ufficio di Mediazione Familiare dell'Asl di Nuoro e il Servizio Affari Generali e Legali dell'Azienda.
- il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
f.to Dott. Francesco Pittalis

Estensore della deliberazione
f.to Mirella Gattu

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive
modificazioni. ***

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

△ In caso di parere contrario leggasi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo online di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 01.08.2013

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**
f.to Dott. Francesco Pittalis

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**
f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio AA.GG. e Legali	C
– l'Ufficio di Mediazione Familiare dell'Asl di Nuoro	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato