

---

## DELIBERAZIONE n. 1308 del 13 settembre 2013

**OGGETTO:** Corso PALS – Pediatric Advanced Life Support - AHA - Prima Edizione 2013  
- Liquidazione Spese

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che con deliberazione n. 731 del 21/05/2013 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale;

**DATO ATTO** che la Giunta Regionale con deliberazioni n° 25/29 del 01/07/2010 e n° 34/25 del 18/10/2010 ha approvato i requisiti minimi e ulteriori in materia di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie;

**CHE** fra le strutture che devono accreditarsi, vi sono anche le U.O. di Emergenza Urgenza, i cui dipendenti devono essere in possesso di una specifica e adeguata formazione;

**CHE PERTANTO** si è resa indifferibile la realizzazione di determinate attività formative quale la formazione in tema di emergenza-urgenza pediatrici e da aprile – giugno 2013 si è convenuto di calendarizzare i corsi di Rianimazione Cardiopolmonare, di base e avanzato;

**CHE** detti corsi sono stati attivati in collaborazione con il Centro Formazione PBLSD “Michele Caone” con le metodologie SIMEUP e American Heart Association con i docenti esterni Gastaldo e Urbino e con i docenti interni Corsi e Cualbu;

**CONSIDERATO** che la seconda edizione del corso Pediatric Advanced Life Support AHA si è svolta a Nuoro il 28-29 giugno 2013 con la partecipazione di n. 10 discenti provenienti dalle U.O. di Pediatria Rianimazione, Pronto Soccorso, Cardiologia e tre partecipanti esterni paganti € 600,00 ciascuno;

**DATO** che per il buon esito dell’iniziativa si è reso necessario il pagamento dei servizi alberghieri, i pranzi e cene di lavoro dei docenti;

**VISTO** l’unito allegato contenente il dettaglio delle prestazioni e rimborsi facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione dei fornitori e docenti avendo acquisito il DURC ove richiesto;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D.lgs 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**PER** i motivi esposti in premessa

### **DELIBERA**

- a)** per i motivi esposti in narrativa di procedere alla liquidazione e al pagamento della somma complessiva di € 3.875,83 ai fornitori e i docenti di cui all'unito allegato facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b)** di imputare la spesa complessiva di di € 3.875,03 (iva compresa), di cui € 1.902,03 sul conto n. 0506030205, e € 1.973,80 sul conto n. 0506030201 del centro di costo di formazione GAGST 0901 sui fondi del bilancio di previsione 2013 dando atto che gli incassi pari ad € 1800,00 versati dai partecipanti costituiranno un fondo per l'acquisto del materiale didattico necessario ai corsi ( parti di nuova acquisizione e/o sostituzione)
- c)** d'incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte propria di competenza il Servizio Bilancio e l'U.O. Formazione Ospedaliera;
- d)** il presente atto verrà pubblicato sul sito web aziendale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Direttore del Servizio proponente

f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Il Responsabile del procedimento

f.to Dott.ssa Maria Teresa Selloni

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

\* In caso di parere contrario leggasi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 13 settembre 2013

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	C
- Resp. Servizio Bilancio	I
- Resp. U.O. Formazione - Area Ospedaliera	R

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**