

---

## DELIBERAZIONE n. 1401 del 02 ottobre 2013

**OGGETTO:** Revoca della sospensione cautelare dal servizio. Dipendente Matricola n. 4174, Infermiera

### IL DIRETTORE GENERALE

**Dott. Antonio Maria Soru**

- PREMESSO** che la dipendente Matricola n. 4174 a seguito di richiesta del Tribunale di Oristano di emissione di decreto penale, è stata sottoposta a procedimento disciplinare con la sospensione cautelare dal servizio;
- PRESO ATTO** che il procedimento disciplinare è stato sospeso in attesa del pronunciamento della sentenza definitiva di condanna o di assoluzione ai sensi dell'art. 14 comma 1 del CCNL Comparto Sanità del 19/04/2004;
- VISTA** la richiesta della dipendente con la quale chiede la riammissione in servizio per motivi personali e familiari;
- PRESO ATTO** della nota del Direttore del Presidio Ospedaliero di Sorgono con la quale esprime parere favorevole, stante la necessità di garantire i turni del personale infermieristico, considerata la carenza di personale e l'esigenza della fruizione delle ferie estive del personale del Presidio ospedaliero;
- RITENUTO** di procedere alla revoca della sospensione dal servizio fino al pronunciamento della sentenza definitiva, tenuto conto che a seguito di condanna penale che si concluda con una sanzione diversa dal licenziamento, al dipendente precedentemente sospeso verrà conguagliato quanto dovuto se fosse stato in servizio, secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 9 del contratto Comparto Sanità sopracitato;
- PRESO ATTO** che il Responsabile della Struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;
- VISTO** il D.Lgs. 502/92 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Deliberazione 17/5 del 31.03.2011;
- ACQUISITO** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D. Lgs. N. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;

Per le motivazioni espresse:

## D E L I B E R A

Per le motivazioni di cui alla premessa:

- a) di revocare la sospensione cautelare dal servizio della dipendente Matricola n. 4174, Infermiera, fino al pronunciamento della sentenza definitiva di condanna o di assoluzione del Tribunale di Oristano ;
- b) di dare atto che il procedimento disciplinare rimane sospeso fino alla sentenza definitiva, al fine di adeguare le determinazioni conclusive all'esito del giudizio penale;
- c) di prendere atto che la dipendente per motivi urgenti ed inderogabili di servizio è stata riammessa in servizio con decorrenza 18/07/2013;
- d) di incaricare dell'esecuzione della presente il Servizio del Personale;
- e) il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Direttore del Servizio Personale  
f.to Dr.ssa Maria Grazia Figus

Posizione Organizzativa  
f.to Dr.ssa Lucia Maria Cadeddu

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

\* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 02 ottobre 2013

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**AFFARI GENERALI**  
f.to Dr. Francesco Pittalis

*RIAMMISSIONE IN SERVIZIO*

\* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

f.to Dr. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	C
- Resp. Servizio Bilancio	I
- Resp. Servizio Personale	R

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**