ASLNuoro

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DELIBERAZIONE n. 1545 del 29 ottobre 2013

OGGETTO: Procedura d'acquisto mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.L.VO 163/2006, per la fornitura di vaccini antinfluenzali campagna vaccinale 2013/2014. Nomina commissione giudicatrice

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna N. 17/5 del 31/03/2011 di nomina del Direttore Generale;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro n. 1228 del 1 ottobre 2012 di conferimento incarico di Direttore ad interim della Struttura Complessa Provveditorato e Risorse Materiali al Direttore Amministrativo Avv. Dott. Mario Giovanni Altana;

PREMESSO che con delibera del Direttore Generale, n. 746 del 21 maggio 2013, questa Azienda ha, formalmente, aderito all'Unione d'acquisto, con capofila l'Azienda sanitaria di Sanluri, per la fornitura di vaccini diversi, come disposto con delibera della Giunta regionale n. 30/20 del 11 luglio 2012;

DATO ATTO che non avendo, l'azienda capofila, provveduto ad inserire nel disciplinare il fabbisogno di vaccini antinfluenzali, demandando a ciascuna singola ASL la gestione degli approvvigionamenti in argomento, con deliberazione n. 1410 del 02 ottobre questa Asl ha indetto una procedura concorsuale per la fornitura di quanto occorrente alla campagna vaccinale 2013/2014;

DATO ATTO che la data di apertura dei plichi è fissata alle h. 10,00 del 30 ottobre, presso i locali del servizio Provveditorato in Nuoro;

RITENUTO pertanto, di dover provvedere a nominare i componenti della Commissione giudicatrice;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente attesta la legittimità e la regolarità tecnica resa ai sensi della Direttiva approvata con deliberazione n. 941 del 17.06.2010;

VISTI il Decreto L.vo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni,
il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni,
il Regolamento Aziendale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss. m. i.;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

a)di nominare la Commissione giudicatrice, preposta al vaglio delle offerte ed alla conseguente aggiudicazione della fornitura in argomento, così costituita:

-	Dr. Antonello Podda	Dirigente Amm.vo	Presidente
-	Dott. Basilio Pintore	Dirigente Farmacista	Componente esperto
-	Dr. Antonio Sale	Funzionario Amm.vo	Componente
-	Sig.ra Angela Fois	Funzionario Amm.vo	Segretaria;

b) di dare comunicazione, della data di convocazione ai componenti la Commissione;

c)di incaricare dell' esecuzione della presente deliberazione, ciascuno per la parte di propria competenza, il servizio Provveditorato e gli uffici della Direzione generale.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Direttore del Servizio proponente
f.to Avv.Dr. Mario G. Altana

Il Dirigente Amministrativo
f.to Dr. Antonello Podda

Estensore della delibera
f.to Coll.re Amm.vo M.Arvai

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, c. 7 del D.Lgs n. 502/1992 e ss. modificazioni ed integrazioni *

FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario	Il Direttore Amministrativo
f.to Dott. P.Giovanni Mesina	f.to Avv. Dr. Mario G. Altana

* In caso di parere contrario leggasi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo online di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[ ] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n°_____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____ Nuoro, li _____

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	**I**
– Resp. Servizio AA.GG.	**C**
– Resp. Servizio Bilancio	**C**
– Resp. Servizio Provveditorato Risorse Materiali	**R**

R = **R**esponsabile **C** = **C**oinvolto **I** = **I**nformato