

---

## DELIBERAZIONE n. 1616 del 18 novembre 2013

**OGGETTO:** Autorizzazione alla Dottoressa Fancello Lucia per una frequenza volontaria presso il Servizio Personale dell'Asl di Nuoro per l'acquisizione di conoscenze professionali Tutor: Dottoressa Maria Grazia Figus

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

**VISTA** l'istanza avanzata dalla Dott.ssa Fancello Lucia, laureata in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Sassari, tendente ad ottenere l'autorizzazione a frequentare volontariamente il Servizio del Personale dell'Asl di Nuoro per l'acquisizione di conoscenze professionali in ambito amministrativo;

**PRESO ATTO** che l'interessata è coperta da assicurazione contro gli infortuni ai sensi della polizza n° 510.025.0000907289 con la Vittoria Assicurazioni e per la responsabilità civile è coperta con la polizza RCT Aziendale;

**ACQUISITO** il parere favorevole alla frequenza espresso dalla Dott.ssa Maria Grazia Figus, Direttore del Servizio Personale, nonché l'assenso della stessa a seguire l'interessata in qualità di tutor;

**RILEVATO** che la frequenza viene effettuata per l'acquisizione di conoscenze professionali senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni;

**PRESO ATTO** che l'interessata è tenuta a rispettare il segreto d'ufficio in relazione agli atti e documenti e il Regolamento dell'Azienda nonché le indicazioni che vengano impartite dal personale al quale è affidata durante la frequenza;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa:

- a)** - di autorizzare la Dott.ssa Fancello Lucia a svolgere volontariamente un tirocinio di formazione e orientamento, presso il Servizio Personale per l'acquisizione di conoscenze professionali in ambito amministrativo dalla data di adozione del presente atto fino al 30/04/2014;
- b)** - di precisare che il tirocinio viene effettuato a mero scopo formativo senza oneri per l'Azienda e senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni e che l'interessata è stata resa edotta dei propri obblighi e tenuta a sottoscrivere un documento nel quale s'impegna al rispetto degli ordini impartiti nonché del segreto d'ufficio;
- c)** - di dare atto che l'interessata è coperta da polizza assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile;
- d)** - di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;
- e)** - di incaricare l'esecuzione del presente atto il Servizio Affari Generali e Legali e il Servizio Personale dell'Azienda;
- f)** - il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
f.to Dott. Francesco Pittalis

Estensore della deliberazione  
f.to Mirella Gattu

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

✧ In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Online di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 18 novembre 2013

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).  
[ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).  
[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	C
-Resp. Servizio Personale	R

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**