

DELIBERAZIONE n. 1627 del 18 novembre 2013

OGGETTO: Progetto formativo “Gli strumenti della Clinical Governance. Supporto all’implementazione degli strumenti della clinical governance. Liquidazione saldo

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru

PREMESSO che nell’ambito degli obiettivi strategici aziendali la Direzione Generale ha ritenuto necessario prevedere l’avvio di un percorso di crescita professionale con particolare riferimento agli elementi che migliorano il governo clinico del paziente e che tale percorso produce anche un miglioramento dell’assistenza sanitari

RILEVATO che nell’anno 2012 all’interno del Piano Formativo Aziendale è stata inserita la proposta della Ditta CRS, Conoscenza Ricerca Sviluppo S.r.l., con sede in Roma dal titolo “Gli strumenti della governante clinica ospedaliera e territoriale. Assessment aziendale e programmazione di interventi di miglioramento attraverso l’applicazione della metodologia Distrigov”, autorizzata con Deliberazione n. 10 del 09.01.2012 che nel corso dell’anno ha coinvolto alcuni servizi aziendali dei Presidi Ospedalieri, Uffici di Staff, Distretti e Dipartimento di Prevenzione;

RILEVATO che la Società CRS ha portato avanti un progetto formativo ritenuto valido dalla Direzione Generale che ha ritenuto di completare il percorso formativo inserendo il progetto nel Piano Annuale per la Formazione dell’anno 2013 approvato con Deliberazione n. 731 del 21.05.2013 ed estendendo l’attività a tutte le Unità Operative aziendali;

VISTA la Deliberazione n. 1097 del 23.07.2013 con la quale si è approvata la proposta formativa di completamento di cui all’oggetto, presentata dalla CRS verso il corrispettivo di €. 19.800,00 pari alla spesa dell’anno precedente;

RILEVATO che sono state effettuate le interviste ai referenti individuati su un set di informazioni predefinite e con l’utilizzo di questionari e schede di rilevazione nei giorni 24-25 giugno, 01-02-08-09 luglio come da relazione della CRS prot. PG/2013/37936 del 25.07.2013;

CONSIDERATO che in data 15.10.2013 si è tenuta presso la Sala Conferenze del Presidio Ospedaliero “San Francesco” la giornata di restituzione degli interventi effettuati dal titolo “Assessment aziendale e programmazione di interventi di miglioramento attraverso l’applicazione della metodologia Optigov” con la partecipazione di circa 30 direttori di struttura semplice e complessa;

DATO ATTO che dal report presentato occorre focalizzare gli interventi di miglioramento nell’ambito del rischio clinico, flussi informativi e percorsi diagnostico terapeutici assistenziali;

VISTA la deliberazione n. 1264 del 05.09.2013 con la quale è stato corrisposta la somma di €. 7.920,00 alla società CRS quale acconto sulle attività già effettuate;

RILEVATO che il progetto di che trattasi si è concluso e che pertanto è necessario provvedere al saldo;

VISTA la relativa fattura n. 70/2013 del 16.10.2013 pari ad €. 11.880,00;

RITENUTO di dover liquidare la fattura indicata regolarmente vistata per regolarità e congruità dal Resp.le dell'U.O. Formazione Ospedaliera e che risulta acquisito il DURC e il Codice CIG;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

VISTO il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la L. 431 del 09/12/1998 art. 5 comma 1;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa;

- a) di procedere alla liquidazione e al pagamento della somma di €. 11.880,00 della fattura indicata in premessa
- b) di imputare la spesa complessiva di €. 11.880,00 sul conto 0506030205 (Spese per corsi di formazione e aggiornamento) del Centro di Costo Formazione GAGST0999 sui fondi del bilancio 2013 codice CIG Z3F0C32FF1
- c) d'incaricare dell'esecuzione l'unità operativa Formazione e l'unità operativa Bilancio ciascuno per la parte di competenza.
- d) il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Maria Soru

Il Direttore del Servizio proponente

f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Il Responsabile del Procedimento

f.to Dott.ssa Lucia Deiana

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE

Il Direttore Sanitario

f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina
Altana

FAVOREVOLE

Il Direttore Amm.vo

f.to Avv. Dott. Mario Giovanni

* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo On Line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 18 novembre 2013

**f.to IL DIRIGENTE
del Servizio Affari Generali**

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

**f.to IL DIRIGENTE
del Servizio Affari Generali**

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	I
- Resp. Servizio AA.GG.	C
- Resp. Servizio Bilancio	C
- Resp. U.O. Formazione Area Ospedaliera	R

R = Responsabile C = Coinvolto I = Informato