
DELIBERAZIONE n. 1758 del 06 dicembre 2013

OGGETTO: Rimborso quote iscrizione corsi formazione e aggiornamento professionale -

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru

PREMESSO con Delibera n. 731 del 21/05/2013 è stato approvato il Piano di Formazione Anno 2013;

CHE il citato Piano prevedeva lo svolgimento del Convegno “Le intossicazioni in età pediatrica” svoltosi regolarmente in data 18/05/2013 e il Corso “Assistenza ai genitori colpiti da lutto perinatale” svoltosi regolarmente in data 14/15 novembre 2013 e che entrambi i corsi prevedevano il pagamento di una quota di iscrizione per i corsisti esterni alla nostra azienda;

RILEVATO che n. 2 corsisti hanno pagato regolarmente le quote di iscrizione e per impedimenti personali non hanno potuto frequentare i corsi di cui trattasi;

VISTE le richieste di rimborso presentate all’Unità Operativa Formazione per € 30,00 della Sig.ra Melania Sarritzu come quota di iscrizione al Convegno “Le intossicazioni in età pediatrica” e per € 50,00 della Sig.ra Moroso Donatella come quota di iscrizione al Corso “Assistenza ai genitori colpiti da lutto perinatale”;

RILEVATO di dover provvedere ai rimborsi come da richieste acquisite al fascicolo d’ufficio;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

VISTO il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

a) di provvedere al rimborso di:

- € 30,00 versati dalla Sig.ra Melania Sarritzu come quota di iscrizione al Convegno "Le intossicazioni in età pediatrica"

- € 50,00 versati dalla Sig.ra Moroso Donatella come quota di iscrizione al Corso "Assistenza ai genitori colpiti da lutto perinatale";

con le modalità indicate nelle relative richieste di rimborso acquisite al fascicolo d'ufficio e con spese bancarie a carico dei richiedenti;

b) d'incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte di propria competenza il Servizio Bilancio e l'U.O. Formazione Area Ospedaliera;

c) il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Direttore del Servizio proponente
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Responsabile del procedimento
f.to Sig. Sulas Giovanna

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 06 dicembre 2013

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio Bilancio	C
– Resp. Servizio AA.GG. e Legali	C
– Resp. U.O. Formazione Area Ospedaliera	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato