

---

## DELIBERAZIONE n. 1799 del 16 dicembre 2013

**OGGETTO:** Liquidazione spese accreditamento Corsi ECM – Provider IN PROGRESS -

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Antonio Maria Soru**

**PREMESSO** che nelle more della procedura di accreditamento in qualità di Provider dell'ASL di Nuoro con il nuovo Sistema di accreditamento AGENAS della Regione Sardegna si è reso necessario accreditare con un Provider esterno denominato IN PROGRESS, alcuni eventi formativi relativi al Piano di Formazione Aziendale anno 2013 approvato con delibera n. 731 del 21/05/2013,

**CONSIDERATA** l'impossibilità di accreditare i corsi tramite altre ASL in quanto non disponibili, è stata richiesta la disponibilità ad alcune Agenzie private fra cui ACROSS SARDINIA, IDEAS GROUP e IN PROGRESS;

**DATO ATTO** che IN PROGRESS ha presentato la migliore offerta, confermata dalla disponibilità immediata agli accreditamenti urgenti, che la proposta presentata è congrua e in linea con la media di mercato e comprende: la procedura di accreditamento per l'inserimento dei corsi nel portale AGENAS (Programma – Numero dei partecipanti – Tipologia partecipanti e evento – Curriculum Docenti, Resp.le Scientifico e Tutor – Obiettivi dell'evento formativo secondo i parametri AGENAS – ecc.);

**DATO ATTO** che nel periodo Ottobre/Novembre 2013 il Provider esterno ha accreditato per la nostra Azienda n. 7 eventi formativi: PTC - ALS – BLSD – PBLSD (due edizioni) – Gestione vie aeree – Assessment aziendale e programmazione di interventi di miglioramento attraverso la metodologia Optigov;

**VISTA** la ricevuta n. 010 del 10/11/2013 pari a € 2.800,00 dell'Associazione IN PROGRESS di Villasor relativa alla richiesta di pagamento per le prestazioni di accreditamento dei corsi succitati;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione della ricevuta n. 010 del 10/11/2013 del Provider IN PROGRESS;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D. Lgs.n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n° 17/5 del 31.03.2011;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa:

- a)** di provvedere alla liquidazione della spesa complessiva di € 2.800,00 a favore del Provider IN PROGRESS;
- b)** di imputare la spesa complessiva di € 2.800,00 sul conto n. 0506030205, Bilancio di previsione 2013 Centro di costo Formazione Area Ospedaliera;
- c)** d'incaricare dell'esecuzione del presente atto deliberativo, per la parte di propria competenza il Servizio Bilancio e l'U.O. Formazione Area Ospedaliera;
- d)** il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Direttore del Servizio proponente  
f.to Dott.ssa Caterina Capillupo

Responsabile del procedimento  
f.to Sig. Sulas Giovanna

**Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. \***

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Sanitario**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**Il Direttore Amm.vo**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

\* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 16.12.2013

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**  
f.to Dott. Francesco Pittalis

\* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**  
f.to Dott. Francesco Pittalis

DESTINATARI	Ruolo
- Collegio Sindacale	<b>I</b>
- Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
- Resp. Servizio AA.GG. e Legali	<b>C</b>
- Resp. U.O. Formazione Area Ospedaliera	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**