

## DELIBERAZIONE n. 1830 del 24 dicembre 2013

**OGGETTO:** D.Lgs. 194/2008: Deliberazione D.G. n. 724 del 20/05/2013, accantonamento somme (Aut. BS08 n. 29/2013): riclassificazione

### IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Antonio Maria Soru

**PREMESSO** che con Deliberazione D.G. n. 724 del 20/05/2013 è stata accantonata la somma di € 177.608,00 (centosettantasettemilaseicentootto/00) derivante dagli incassi di cui al D. Lg.vo 194/2008 e finalizzata al miglioramento dei Servizi Veterinari;

**PREMESSO** inoltre che il Controllo di Gestione ed il Servizio Bilancio con l'Autorizzazione BS08-2013 n. 29 ratificava il piano di spesa definito dal Dipartimento di Prevenzione;

**CONSIDERATO** che rispetto ai volumi preventivati si devono sommare le attività relative ai piani macellazioni straordinarie che si concentrano nei mesi di novembre-dicembre-gennaio;

**RITENUTO** pertanto di dover trasferire delle somme dalla voce di Conto Capitale a quella di Conto Esercizio e nello specifico:

- € 20.000,00 dal conto 010.20.20.501(Mobili e Arredi) da destinare al conto n. 050.10.11.302 "acquisto di altri beni e prodotti sanitari" per € 10.000,00 e al conto n. 050.90.10.105 "costi del personale ruolo sanitario – Dirigenza Medica e Veterinaria" per € 10.000,00;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/05 del 31/03/2011 con la quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro ;

**ACQUISITO** il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario; espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

### DELIBERA

- a) E' autorizzata la riclassificazione dell'Autorizzazione BS08 n. 29/2013 relativa ai fondi ex D.Lgs. 194/2008 con il trasferimento delle somme dalla voce Conto Capitale e alla voce Conto Esercizio così come di seguito dettagliato:
  - € 20.000,00 dal conto 010.20.20.501(Mobili e Arredi) da destinare al conto n. 050.10.11.302 "acquisto di altri beni e prodotti sanitari" per € 10.000,00 e al conto n. 050.90.10.105 "costi del personale ruolo sanitario – Dirigenza Medica e Veterinaria" per € 10.000,00;
- b) di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;

- c) Il Dipartimento di Prevenzione, il Servizio Bilancio e Contabilità, il Servizio Controllo di Gestione per la conseguente autorizzazione alla spesa ed il Servizio del Personale sono incaricati delle attività di reciproca competenza.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Direttore del Dipartimento  
di Prevenzione  
f.to Dott. Michele Pira

Il Dirigente Amministrativo  
del Dipartimento di Prevenzione  
f.to Dott. Pierluigi Gazzaniga

L'estensore della Delibera  
f.to Sig.ra Sara Meloni

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni \*

**FAVOREVOLE**  
**IL DIRETTORE SANITARIO**  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

**FAVOREVOLE**  
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

\* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo On-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dalla data di pubblicazione.

f.to IL DIRIGENTE  
del Servizio Affari Generali

\* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

f.to IL DIRIGENTE  
del Servizio Affari Generali

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	<b>I</b>
– Resp. Servizio AA.GG.	<b>C</b>
– Resp. Servizio Bilancio	<b>I</b>
– Resp. ....	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**