

DELIBERAZIONE n. 2 del 01 gennaio 2014

OGGETTO: Donazione n. 1 poltrona elettrica, n. 3 saturimetri e diversi beni di consumo, a favore dell'U.O. Hospice - Presidio Ospedaliero "C. Zonchello" di Nuoro.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria n. 1228 del 01.10.2012 di conferimento incarico di Direttore ad interim della Struttura Complessa Provveditorato e Risorse Materiali al Direttore Amministrativo Avv. Dott. Mario Giovanni Altana;

PRESO ATTO che, con nota del 19 novembre u.s., i familiari del Sig. Natalino Mula di Orune hanno manifestato la volontà di donare a favore dell'U.O. Hospice del P.O. "C. Zonchello" di Nuoro, n. 1 poltrona elettrica e n. 3 saturimetri del valore complessivo di € 1.176,00 iva inclusa, oltre ai beni elencati nella nota allegata;

CONSIDERATO che i beni oggetto delle donazioni non hanno spese accessorie e che l'accettazione della donazione non comporta nessun onere a carico di questa Azienda USL;

RITENUTO pertanto di accettare la proposta di cui all'oggetto;

DATO ATTO che il Responsabile della Struttura proponente il presente atto ha accertato la legittimità e regolarità tecnica resa ai sensi della direttiva approvata con delibera n. 941 del 17/06/2010;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di accettare, da parte dei familiari del Sig. Natalino Mula di Orune, la donazione, a favore all'U.O. Hospice del P.O. "C. Zonchello" di Nuoro, di una poltrona elettrica e n. 3 saturimetri del valore complessivo di € 1.176,00 iva inclusa, nonché dei beni di consumo di cui alla nota allegata;
- di dare atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non risultano nuove o ulteriori spese a carico del bilancio aziendale;
- di incaricare della esecuzione del presente atto il Servizio Provveditorato e Risorse Materiali ed il Servizio Bilancio del Dipartimento Amministrativo dell'Azienda Sanitaria di Nuoro.

- di pubblicare la presente deliberazione sul sito web aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Antonio Maria Soru

Il Direttore del Servizio Provveditorato,
Risorse Materiali
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

Il Dirigente Amministrativo
f.to Dr. Antonello Podda

Collaboratore Amm.vo
Estensore della deliberazione
f.to Curreli A.

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina
Altana

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni

* In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 02 gennaio 2014

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	I
– Resp. Servizio AA.GG.	C
– Resp. Servizio Bilancio	C
– Resp Servizio Provveditorato	R

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato