

**DELIBERAZIONE n. 183 del 11 febbraio 2014**

**OGGETTO:** Noleggio sistemi antidecubito a medio-alto rischio di piaghe per l'U.O. di Medicina del P.O. San Francesco di Nuoro. Periodo 12 mesi. Ditta Sirio Medical Sassari. Spesa complessiva € 22.578,40 Smart CIG Z8A0D942FD.

**IL DIRETTORE GENERALE****Dott. Antonio Maria Soru**

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/5 del 31/03/2011 di nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro n.1228 del 1/10/2012 di conferimento incarico di Direttore ad interim della Struttura Complessa Provveditorato e Risorse Materiali al Direttore Amministrativo Avv.Dott. Mario Giovanni Altana;

**VISTA** la richiesta di 3 materassi antidecubito ad alto rischio e di 5 a medio rischio presentata in data 17.12.2013 con NP/2013/15813 dal Direttore dell'U.O. Complessa di Medicina del P.O. San Francesco di Nuoro;

**RITENUTO OPPORTUNO**, nelle more dell'espletamento della gara di noleggio di sistemi antidecubito per le esigenze dell'intera Azienda, richiedere un preventivo di spesa per il noleggio annuale alla Ditta Sirio Medical Srl di Sassari, attuale aggiudicataria del servizio di cui trattasi;

**VISTA** l'offerta della Ditta Sirio Medical Srl di Sassari (PG/2014/5234 del 30.01.2014) che propone il noleggio di 3 sistemi antidecubito per alto rischio al prezzo giornaliero di € 9,70 più iva al 22% e di 5 sistemi per medio rischio al prezzo giornaliero di €7,70 più iva ;

**PRESO ATTO** che il Responsabile della Struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e regolarità tecnica e formale;

**VISTO** il D.Lgs 163/06 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTI** - la Legge Regionale N. 10/2006;

- il D.Lgs. N. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;

- il Regolamento aziendale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori approvato con Deliberazione del D.G. N. 346 del 06.03.2009;

**ACQUISITO** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D.lgs. n. 502/92 e ss.mm. e ii;

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in premessa,

a) di noleggiare per il periodo di 12 mesi, nelle more dell'espletamento della gara di noleggio di sistemi antidecubito per le esigenze dell'intera Azienda, otto sistemi antidecubito per medio-alto rischio al prezzo complessivo di € 27.545,65 iva inclusa;

b) di imputare la spesa complessiva al conto 0508020105 del bilancio aziendale per l'anno 2014;

c) di incaricare dell'esecuzione della presente deliberazione il Servizio Provveditorato e Risorse Materiali dell'Azienda;

Direttore del Servizio Proponente  
f.to Avv.Dott. Mario Giovanni Altana

Estensore della deliberazione  
f.to Dott.ssa Tania Ruiu

Il Dirigente Amministrativo  
f.to Dott. Antonello Podda

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D.Lgs n. 502/92 e successive modificazioni\*

**FAVOREVOLE**  
Il Direttore Amm.vo  
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

**FAVOREVOLE**  
Il Direttore Sanitario  
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

▲ In caso di parere contrario leggasi relazione allegata

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dott. Antonio Maria Soru**

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 11 febbraio 2014

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**AFFARI GENERALI**

- \* Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [ ] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Nuoro, li \_\_\_\_\_

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**AFFARI GENERALI**

DESTINATARI	Ruolo
– Collegio Sindacale	<b>I</b>
– Resp. Servizio AA.GG.	<b>I</b>
– Resp. Servizio Bilancio	<b>C</b>
– Resp. Servizio Provveditorato	<b>R</b>

**R = Responsabile**

**C = Coinvolto**

**I = Informato**