
DELIBERAZIONE n. 267 del 24 febbraio 2014

OGGETTO: Rimodulazione dotazione organica comparto – area amministrativa

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Maria Soru

VISTA la deliberazione n. 1232 del 02.07.2013 con la quale l'Azienda ha rimodulato la propria dotazione organica rideterminandone il proprio contingente sulla base degli incrementi derivanti dall'assetto del nuovo atto aziendale e dall'applicazione dei criteri regionali di accreditamento;

VISTO il D. Lgs. n. 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni che prevede l'avvio di una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni, con nuove funzioni finalizzate ad assicurare una migliore organizzazione del lavoro, elevati standard qualitativi ed economici dei servizi, l'incentivazione della qualità della prestazione lavorativa, l'incremento dell'efficienza del lavoro pubblico nonché la trasparenza dell'operato delle Amministrazioni Pubbliche;

CONSIDERATO che l'Azienda Sanitaria di Nuoro sta dando luogo ad un processo di revisione delle Risorse Umane assegnate alle diverse Unità Operative aziendali anche in risposta alle esigenze operative dettate dalla necessità di riorganizzare l'Azienda;

ACQUISITE agli atti le numerose richieste da parte dei Direttori di varie Strutture Aziendali che segnalano la grave carenza di personale amministrativo addetto alla svolgimento delle ordinarie attività istituzionali di competenza;

EVIDENZIATA a tal fine la necessità di potenziare funzioni amministrative operative in grado di assistere la dirigenza nell'ottica della ottimizzazione dei tempi di espletamento delle pratiche, per una tempestiva e corretta alimentazione della contabilità generale e analitica, per il puntuale rispetto dei termini di pagamento ai fornitori e alle strutture convenzionate, per la razionale gestione del personale aziendale e per il potenziamento delle attività di front-office;

CHE tale esigenza rende opportuno modificare la valutazione operata con la deliberazione n. 1232 del 02.07.2013 procedendo ad un incremento del numero delle unità del profilo di Assistente Amministrativo, adeguando il relativo standard con ulteriori 11 unità, che da 98 divengono 109;

RITENUTO che tale incremento possa essere ottenuto con un processo di riqualificazione della Pianta Organica aziendale a parità di spesa, con la soppressione dei seguenti posti vacanti e disponibili:

- n. 2 Collaboratori Amministrativi Professionale cat. DS
- n. 6 Coadiutori Amministrativi cat. BS
- n. 4 Coadiutori Amministrativi cat. B;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Sanità;

VISTO il D. Lgs.n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

PRESO ATTO che il Responsabile della struttura proponente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica e formale;

ACQUISITO il parere dei Direttori Amministrativo e Sanitario, espresso ai sensi del D. Lgs.vo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione 17/5 del 31.03.2011 con la quale la Giunta Regionale della Sardegna ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Nuoro;

D E L I B E R A

- per i motivi esposti in premessa:

a) di modificare la pianta organica mediante istituzione di nuovi posti e riconversione di altri non più funzionali alle esigenze organizzative aziendali secondo il seguente schema:

Riduzione posti	qualifica	valore
2	Collaboratore Amministrativo Professionale cat. DS	67.604,52
6	Coadiutore Amministrativo cat. BS	157.015,62
4	Coadiutore Amministrativo cat. B	101.025,92
	totale	325.646,06

Incremento posti	qualifica	valore
11	Assistente Amministrativo cat. C	320.315,05

b) Di stabilire che i nuovi standard dei profili considerati sono:

Collaboratore Amministrativo Professionale cat DS posti 28

Assistente Amministrativo cat. C
Coadiutore Amministrativo cat. Bs
Coadiutore Amministrativo cat.. B

posti 109
posti 38
posti 63;

- c) di dare atto che tale rimodulazione non comporta onori aggiuntivi al bilancio aziendale;
- d) di incaricare dell'esecuzione della presente il Servizio del Personale.

Il presente atto sarà pubblicato nel sito web aziendale.

Direttore del Servizio proponente
f.to Dott.ssa Maria Grazia Figus

Estensore della delibera
f.to Giovanna Chierroni

Parere espresso ai sensi dell'art. 3, comma 7 D. L.gs n. 502/92 e successive modificazioni. *

FAVOREVOLE
Il Direttore Sanitario
f.to Dott. Pietro Giovanni Mesina

FAVOREVOLE
Il Direttore Amm.vo
f.to Avv. Dott. Mario Giovanni Altana

*In caso di parere contrario leggesi relazione allegata

IL DIRETTORE GENERALE
f.to DOTT. ANTONIO MARIA SORU

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo on-line di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 24 febbraio 2014

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

- * Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- [] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- [] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Nuoro, li _____

**f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI	Ruolo
[Collegio Sindacale	I
[Resp. Servizio Bilancio	C
[Resp. Servizio AA.GG. e Legali	C
[Resp. Servizio Personale	R
[Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Igiene e Sanità	C

R = Responsabile

C = Coinvolto

I = Informato